**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТРОСНЯНСКИЙ РАЙОН**

# АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕННОВСКОЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 мая 2018 г. № 30

 О внесении изменений в постановление

администрации Пенновского сельского

поселения Троснянского района

Орловской области от 17 ноября 2017 года

№ 46 « О порядке учета денежных

обязательств получателей средств бюджета

 сельского поселения»

 В целях приведения нормативной правовой базы Пенновского сельского поселения в актуальное состояние , администрация Пенновского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Пенновского сельского поселения Троснянского района Орловской области от 17 ноября 2017 года № 46 « О порядке учета денежных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения» следующие изменения:
2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

« Сведения о денежном обязательстве ( за исключением сведений о денежном обязательстве , содержащем сведения , составляющие государственную тайну) формируются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью ( далее – электронная подпись) лица, уполномоченного действовать от имени получателя средств бюджета сельского поселения или в случаях , предусмотренных абзацами седьмым и восьмым пункта 8 Порядка , - Управлением»

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

« Если у участника бюджетного процесса отсутствуют техническая возможность информационного обмена в электронном виде , обмен информацией между ними осуществляется с применением документооборота на бумажных носителях с одновременным представлением документов на машинном носителе ( далее – на бумажном носителе) ,представленной информации обеспечивает получатель средств бюджета сельского поселения»

1. В пункте 5:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

« Сведения о денежном обязательстве , содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются и подписываются лицом, уполномоченным действовать от имени получателя средств бюджета сельского поселения, и направляются в Управление на бумажном носителе по форме, согласно приложения 2 к Порядку и при наличии технической возможности – на съемном машинном носителе информации. Получатель средств бюджета сельского поселения обеспечивает идентичность информации, содержащейся в Сведениях о денежном обязательстве на бумажном носителе, с информацией на съемном машинном носителе информации»

б) ввести абзац второй следующего содержания : « При формировании Сведений о денежном обязательстве на бумажном носителе ошибки исправляются путем зачеркивания неправильного текста ( числового значения) и написания над зачеркнутым текстом ( числовым значением ) исправленного текста ( исправленного числового значения) . Зачеркивание производится одной чертой так, чтобы можно было прочитать исправленное. Исправления оговариваются надписью 2 исправлено» и заверяются лицом, уполномоченным действовать от имени получателя средств бюджета сельского поселения»

в) ввести абзац третий следующего содержания : « Постановка на учет денежных обязательств, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, формирование и представление получателями средств бюджета сельского поселения Сведений о денежном обязательстве осуществляется в соответствии с Порядком с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны»

4) в пункте 8:

а) абзац четвертый после слов « авансовым платежам» дополнить словами « , в том числе по авансовым платежам , произведенным в размере 100 процентов от суммы муниципального контракта ( договора),»;

б) абзац шестой изложить в следующей редакции:

« Управлением»

в) дополнить абзацами следующего содержания:

« в случае исполнения денежного обязательства одним платежным документом , сумма которого равна сумме денежного обязательства , подлежащего постановке на учет, на основании информации , содержащейся в представленных получателем средств бюджета сельского поселения в Управление платежных документах для оплаты денежных обязательств, не позднее следующего рабочего дня со дня представления указанных платежных документов;

В случае если денежное обязательство возникло в рамках осуществления операций по казначейскому обеспечению обязательств»;

1. дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

« 8.1 В случае если в рамках бюджетного обязательства , возникшего по муниципальному контракту ( договору) на поставку товара, выполнение работ , оказание услуг, ранее поставлено на учет денежное обязательство по авансовому платежу ( с признаком авансового платежа « Да» ) , поставка товаров, выполнении работ, оказание услуг по которому не подтверждена в соответствиями с условиями муниципального контракта ( договора) , постановка на учет денежного обязательства на перечисление последующих платежей по такому бюджетному обязательству не осуществляется»;

1. абзац четвертый пункта 11 признать утратившим силу;
2. Дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

« 12.1 Неисполненная часть денежного обязательства , принятого на учет в отчетном финансовом году в соответствии с бюджетным обязательством . возникшее на основании документов – оснований , предусмотренных пунктами 1-4 , 8,9,11 и 12 Перечня . подлежит учету в текущем финансовом году на основании Сведений о денежном обязательстве , сформированных Управлением»

1. Главному бухгалтеру Шишкиной Т.И. довести настоящее постановление до главных распорядителей средств бюджета сельского поселения и Управления Федерального казначейства по Орловской области
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения

Глава сельского поселения Т.И.Глазкова