**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ТРОСНЯНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛАХОВО - СЛОБОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 марта 2017 г. № 7

п. Красноармейский

Об утверждении порядка размещения

сведений о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера

лиц, замещающих муниципальные должности

администрации Малахово – Слободского сельского поселения

Троснянского района, служащих замещающих должности

муниципальной службы администрации Малахово – Слободского

сельского поселения Троснянского района,

и членов их семей на официальном сайте и

предоставления этих сведений для опубликования

средствам массовой информации.

В соответствии со статьей 8 Федерального Закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 14 Закона Орловской области от 09 января 2008 года №736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области», п о с т а н о в л я ю:

1.Утвердить прилагаемый порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района, муниципальных служащих и членов их семей на официальной странице Малахово – Слободского сельского поселения на сайте администрации Троснянского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.О. Главы поселения Н.А. Жердева**

Приложение №1

к постановлению администрации

Малахово – Слободского сельского поселения

Троснянского района

от 31 марта 2017 г. № 7

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И

ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МАЛАХОВО – СЛОБОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТРОСНЯНСКОГО РАЙОНА, СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ МАЛАХОВО – СЛОБОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТРОСНЯНСКОГО РАЙОНА, И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района, служащих, замещающих должности муниципальной службы администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района и членов их семей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальной странице Малахово – Слободского сельского поселения на сайте администрации Троснянского района (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений для опубликования средствам массовой информации (далее - средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района, служащему, замещающему должность муниципальной службы администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района (далее - муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района (муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района (муниципального служащего);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района (муниципального служащего), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района (муниципальному служащему), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности администрации администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района, обеспечивается ведущим специалистом администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района.

6. Ведущий специалист администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района (муниципальному служащему), в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте. Если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте, средству массовой информации дается ответ со ссылкой на него.

7. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение №2

к постановлению администрации Малахово – Слободского

сельского поселения Троснянского района от 31 марта 2017 г. № 7

Форма подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района и членов их семей

(за отчетный финансовый год)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О.  | Должность муниципального служащего | Декларированный годовой доход за 20-г(руб) | Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности | Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании |
| Вид объектов недвижимости | Площадь (кв.м) | Страна расположения | Транспортные средства(вид,марка) | Вид объектов недвижимости | Площадь (кв.м) | Страна расположения |
| муниципального служащего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруги(а) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок(сын или дочь) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |