Приложение к постановлению

администрации Воронецкого

сельского поселения

№2 от 12.01.2016г.

Реестр муниципальных услуг Воронецкого сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел 1. Муниципальные услуги, предоставляемые администрацией по запросам заявителей | | | | | | | |
| Реестровый номер услуги | Полное наименование муниципальной услуги | Структурное подразделение администрации предоставляющее услугу | Сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги | | Предоставление услуги в электронном виде | Нормативно-правовые акты, регламентирующие предоставление услуги | Наименование услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги (при наличии) |
| Услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства | | | | | | | |
| 1. | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | Контрактный управляющий | Безвозмездно | Предусмотрено | | Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  «Жилищный кодекс Российской Федерации»;  Федеральный закон от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  Постановление Правительства РФ № 307 от 23.05.2006г. «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам»;  Федеральный закон от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения  обращений граждан РФ». | Обращение Заявителя (устное или письменное в произвольной форме) |
| 2. | Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписок из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов) | Ведущий специалист | Безвозмездно | Не предусмотрено | | Федеральный закон от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;  Федеральный закон от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  Устав Воронецкого сельского поселения Троснянского района Орловской области. | Паспорт заявителя;  Домовая книга |
| Услуги в сфере градостроительства | | | | | | | |
| 3. | Присвоение наименований сооружениям, улицам, площадям и иным территориям проживания граждан и адресов земельным участком, установлению нумерации зданий, строений и их комплексов на территории Воронецкого сельского поселения | Контрактный управляющий | Безвозмездно | Не предусмотрено | | Конституция Российской Федерации;  Гражданский кодекс Российской Федерации;  Градостроительный кодекс Российской Федерации;  Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;  Федеральный закон от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;  Устав Воронецкого сельского поселения Троснянского района Орловской области. | Ксерокопия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), ксерокопию документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя (доверенность и т.п.);  Ксерокопию документа, подтверждающего право на земельный участок. |
| Услуги в сфере выдачи выписок | | | | | | | |
| 4. | Выдача выписок из похозяйственной книги о наличии у гражданина земельного участка | Ведущий специалист | Безвозмездно | Не предусмотрено | | Приказ Федеральной регистрационной службы от 29.08.2006г. № 146 «Об утверждении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок»;  Статья 25.2 Федерального закона от 21.07.1997г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;  Приказ Министерства сельского хозяйства РФ от 11.10.2010г. № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов». | Паспорт заявителя- владельца земельного участка, домовладения;  Ксерокопия свидетельства о смерти (в случае смерти владельца земельного участка, домовладения);  Правоустанавливающие документы на дом и земельный участок. |
| Услуги в сфере выдачи справок | | | | | | | |
| 5. | Выдача справок | Ведущий специалист | Безвозмездно | Не предусмотрено | | Конституция Российской Федерации;  Налоговый кодекс Российской Федерации;  Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;  Федеральный закон от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;  Федеральный закон от 21.07.1997г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». | Паспорт заявителя;  Паспорта или свидетельства о рождении на детей;  Домовая книга;  Документы, удостоверяющие личность на всех членов семьи. |
| Услуги в сфере благоустройства и санитарного содержания территории сельского поселения | | | | | | | |
| 6. | Выдача разрешений на вырубку деревьев, кустарников, уничтожение (перекопку) газонов и цветников | Юрисконсульт | Безвозмездно | Не предусмотрено | | Конституция Российской Федерации;  Градостроительный кодекс РФ;  Жилищный кодекс Российской Федерации;  Земельный кодекс Российской Федерации;  Федеральный закон от 10.01.2002г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;  Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;  Федеральный закон от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  Федеральный закон от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;  Устав Воронецкого сельского поселения Троснянского района Орловской области. | Заявление о выдаче разрешения на вырубку деревьев, кустарников, уничтожение (перекопку) газонов и цветников;  План-схема расположения газонов и цветников;  Копия плана благоустройства территории из согласованного проекта на строительство или реконструкцию строения (при наличии);  Копия решения общего собрания собственников помещений;  Правоустанавливающие документы на земельный участок, принадлежащий заявителю. |
| Услуги в сфере культуры | | | | | | | |
| 7. | Предоставление информации о времени и месте проведения праздничных мероприятий | Ведущий специалист | Безвозмездно | Предусмотрено | | Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;  Федеральный закон от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  Устав Воронецкого сельского поселения Троснянского района Орловской области. | Распоряжение администрации Троснянского района |
| Иные муниципальные услуги | | | | | | | |
| 8. | Совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса | Ведущий специалист | Безвозмездно, платно | Не предусмотрено | | Конституция Российской Федерации; Гражданский кодекс РФ; Налоговый кодекс Российской Федерации;  Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;  Федеральный закон от 27.07.2010г. № 59-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  Устав Воронецкого сельского поселения Троснянского района;  Приказ Минюста РФ от 27.12.2007г. № 256 «Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений». | Паспорт заявителя или документов, заменяющих его, оригинал и копии документа, на основании которых будет подготовлена доверенность или верность копий, которые необходимо засвидетельствовать нотариально, и уплате гос. пошлины. |
| Услуги в сфере земельных отношений | | | | | | | |
| 9. | Распоряжение земельными участками государственная собственность на которые не разграничена | Юрисконсульт | Безвозмездно | Не предусмотрено | | Федеральный закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;  Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;  Градостроительный кодекс РФ;  Земельный кодекс РФ;  Устав Воронецкого сельского поселения Троснянского района Орловской области. | Паспорт заявителя или документов, заменяющих его;  Письменное обращение заявителя. |