**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТРОСНЯНСКИЙ РАЙОН**

**НИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

От 30 декабря 2013 года №107

О денежном содержании и материальном

стимулировании муниципальных

служащих Никольского сельского поселения

В соответствии с [Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html), [Законом Орловской области от 09.01.2008 N 736-ОЗ "О муниципальной службе в Орловской области](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/1fc27e08-fd6d-40a7-aaea-122ac574ea84.html)", Уставом Никольского сельского поселения Троснянского района Орловской области, Никольский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить:

- Положение «О денежном содержании и материальном стимулировании муниципальных служащих Никольского сельского поселения Троснянского района Орловской области» согласно приложению

2. Признать утратившим силу:

Решение № 85 от 29 апреля 2013 года «О муниципальной службе в Никольском сельском поселении».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

Председатель Никольского сельского

Совета народных депутатов А.Е.Погонялов

Глава Никольского

сельского поселения В.Н.Ласточкин

Приложение

к решению Никольского сельского

Совета народных депутатов

От 30 декабря 2013 года N 107

**Положение**

**о денежном содержании и материальном стимулировании муниципальных служащих Никольского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основании [Федерального законаHYPERLINK "http://dostup.scli.ru:8111/content/act/bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html" от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html), [ЗаконаHYPERLINK "http://dostup.scli.ru:8111/content/act/1fc27e08-fd6d-40a7-aaea-122ac574ea84.html" Орловской области от 09.01.2008 N 736-ОЗ "О муниципальной службе в Орловской области](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/1fc27e08-fd6d-40a7-aaea-122ac574ea84.html)", [Устава НикольскогоHYPERLINK "http://192.168.74.8:8080/content/act/c5fd1e7c-0c86-422e-988b-96bc66e32fce.doc"ЖерновеуЖЖЖжHYPERLINK "http://192.168.74.8:8080/content/act/c5fd1e7c-0c86-422e-988b-96bc66e32fce.doc" сельского поселения](file:///E%3A%5C%D0%A1%D0%B0%D0%B9%D1%82%5C%D0%9D%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B5%5C04_02_2014%5C%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%B0%20%D0%9D%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%81%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F).

1.2. Положение вводится в целях создания условий для повышения ответственности, эффективности муниципальных служащих Никольского сельского поселения Троснянского района Орловской области при выполнении служебных обязанностей по реализации задач, поставленных перед ними, укреплению исполнительной дисциплины, усилению заинтересованности кадров.

1.3 Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы, а также из следующих ежемесячных и иных дополнительных выплат:

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

3) премий за выполнение особо важных и сложных заданий, а также иных премий;

4) единовременной денежной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

6) материальной помощи, выплачиваемой за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

1.4. Размер базовой ставки муниципального служащего устанавливается в размере МРОТ. Размер базового должностного оклада муниципального служащего составляет 50% от минимального размера оплаты труда. Размер должностного оклада муниципальных служащих состоит из следующих коэффициентов соотношения должностного оклада к базовому должностному окладу:

- ведущий специалист - 1,3;

2.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается в размерах:

1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10 процентов от установленного должностного оклада;

2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15 процентов от установленного должностного оклада;

3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20 процентов от установленного должностного оклада;

4) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов от установленного должностного оклада.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается в размерах:

1) высшие должности - в размере до 120 процентов должностного оклада;

2) ведущие должности - в размере до 200 процентов должностного оклада;

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

4. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается в размере 100 процентов от должностного оклада.

5. Материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих**.**

5.1. Материальная помощь муниципальному служащему оказывается при уходе в очередной ежегодный оплачиваемый отпуск в размере одного должностного оклада.

5.2. Дополнительная материальная помощь выплачивается:

1) в качестве вознаграждения за долголетнюю и плодотворную работу в связи с юбилейной датой — 50-летием, 55-летием, 60-летием, присвоением почетного звания, награждением правительственной наградой — в размере одного денежного содержания;

2) с бракосочетанием, рождением ребенка — в размере одного денежного содержания;

3) в случае смерти муниципального служащего (в т. ч. ранее работавших) или его близких родственников — в размере одного денежного содержания;

4) в целях социальной защиты муниципальных служащих в условиях роста инфляции в течение года может быть оказана материальная помощь при экономии средств по смете содержания муниципальных служащих.

5.3. Материальная помощь и дополнительная материальная помощь муниципальным служащим выплачивается из фонда оплаты труда.

5.4. Материальная помощь муниципальному служащему, поступившему на службу или уволенному со службы в течение календарного года, выплачивается пропорционально времени исполнения обязанностей за каждый полный проработанный календарный месяц.

6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

При предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов.

7. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий**.**

7.1. Премирование муниципальных служащих производится за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в процентах от должностного оклада.

7.2. Премирование муниципальных служащих осуществляется по инициативе руководителя органа местного самоуправления Никольского сельского поселения на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления Никольского сельского поселения.

7.3. Работникам, проработавшим неполный рабочий месяц в связи с призывом в Вооруженные силы, переходом по инициативе администрации на другую работу, поступлением в учебное заведение, увольнение по сокращению штатов и другим уважительным причинам, премия выплачивается за фактически отработанное время.

Работникам, уволенным по собственному желанию и не доработавшим полный месяц, премия в этот месяц не выплачивается.

Работникам, вновь поступившим на работу, премия выплачивается за отработанное время.

Руководитель органа местного самоуправления имеет право регулировать размеры премий муниципальных служащих: полное или частичное лишение премий производится по распоряжению, в котором указываются факты допущенных муниципальным служащим нарушений трудовой дисциплины в период, за который производится расчет премии.

В случае неиспользования отпуска в текущем году единовременная выплата и материальная помощь выплачивается в конце года.

7.4. Премия не выплачивается муниципальным служащим, уволенным за нарушение трудовой дисциплины.

8. Премии к праздничным датам

8.1. Премии к праздничным датам могут выплачиваться муниципальным служащим в соответствии с распоряжением главы сельского поселения.

8.2. К Новому году и Рождеству, к празднованию Международного Женского дня 8 марта и Дня защитника Отечества 23 февраля, Дню Победы 9 мая, Дню освобождения Троснянского района 24 июля, Дню народного единства 4 ноября, по итогам года за плодотворную службу — в размере должностного оклада с установленными надбавками.

9. Размеры базового должностного оклада муниципального служащего ежегодно индексируются с учетом инфляции и Положением о бюджете Никольского сельского поселения, утвержденного решением Никольского сельского Совета народных депутатов.