РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ТРОСНЯНСКИЙ РАЙОН

МАЛАХОВО-СЛОБОДСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

27 июня 2016 года №177

|  |
| --- |
|  |

 Об утверждении Правил публичных выступлений и предоставления служебной информации в администрации Малахово-Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Малахово-Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области, постановлением администрации Малахово-Слободского сельского поселения от 14 июля 2014 года № 28 «О Кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих Малахово-Слободского сельского поселения» Малахово-Слободской сельский Совет народных депутатов решил:

1. Утвердить Правила публичных выступлений и предоставления служебной информации в администрации Малахово-Слободской сельского поселения Троснянского района Орловской областисогласно приложению.

2. Представителю нанимателя (работодателю) муниципальных служащих администрации Малахово-Слободского сельского поселения Троснянского района довести настоящее решение до сведения муниципальных служащих.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее решение разместить на официальном сайте муниципального образования Троснянский район Орловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

И.о.главы сельского поселения Н.В. Финкина

 Приложение

 к решению Малахово-Слободского сельского

 Совета народных депутатов

от 27 июня 2016 года № 177

**Правила публичных выступлений**

**и предоставления служебной информации в администрации Малахово-Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области**

**1. Общие положения**

1.1. Правила публичных выступлений и предоставления служебной информации в администрации Малахово-Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральными законами от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, основаны на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Правила уточняют и конкретизируют этические нормы служебного поведения муниципальных служащих администрации Малахово-Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области (далее - муниципальные служащие) при публичных выступлениях и предоставлении служебной информации в целях повышения доверия общества к органам местного самоуправления Малахово-Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области и для добросовестного и эффективного исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей.

1.3. Муниципальные служащие в своей служебной деятельности должны соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, а также требования, определенные настоящими Правилами.

**2. Права и обязанности муниципальных служащих**

**при публичных выступлениях**

2.1. Муниципальным служащим запрещается допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности администрации Малахово-Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области, Малахово-Слободского сельского Совета народных депутатов, их руководителей, если это не входит в их должностные обязанности.

2.2. Муниципальные служащие не должны:

- использовать публичные выступления с целью получения личной выгоды либо в интересах третьих лиц;

- выражать отношение к политическим партиям, другим общественным организациям в качестве муниципального служащего, если это не входит в их должностные обязанности;

- допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб авторитету администрации Малахово-Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области, Малахово-Слободского сельского Совета народных депутатов.

2.3. При публичном выступлении муниципальные служащие должны:

- в полной мере выполнять возложенные на них обязанности;

- использовать только достоверные и проверенные факты;

- не допускать ситуаций, способных нанести ущерб авторитету администрации Малахово-Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области, Малахово-Слободского сельского Совета народных депутатов.

- проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов, учитывать культурные и языковые особенности различных этнических и социальных групп, способствовать межэтническому согласию;

- воздерживаться от:

любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

**3. Права и обязанности муниципальных служащих**

**при предоставлении служебной информации**

3.1. К служебной информации относится информация, отраженная и задокументированная любыми средствами и на любых носителях информации, полученная или созданная в процессе выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей или которая находится во владении, обладающая действительной или потенциальной ценностью в силу ее неизвестности лицам, не имеющим права доступа к ней, и не являющаяся сведениями, составляющими государственную тайну или иную охраняемую федеральным законом тайну, к которой нет свободного доступа на основании требований федеральных законов.

3.2. Деятельность администрации Малахово-Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области освещается в средствах массовой информации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.3. Муниципальные служащие в целях оперативного и своевременного исполнения должностных обязанностей осуществляют непосредственное взаимодействие между собой без участия вышестоящего руководителя по получению и передаче служебной информации.

3.4. Муниципальные служащие не вправе предоставлять служебную информацию каким-либо организациям и гражданам, а также распространять её лично, в том числе через средства массовой информации, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», без согласования с главой Малахово-Слободского сельского поселения Троснянского района.

3.5. Муниципальные служащие не вправе разглашать или использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшую известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

3.6. Служебная информация должна соответствовать требованиям достаточности и достоверности.

**4. Ответственность муниципальных служащих**

4.1. Если в публичных выступлениях муниципальных служащих содержатся высказывания, унижающие честь и достоинство граждан, муниципальные служащие обязаны публично признать некорректность или недостоверность таких высказываний и принести извинения гражданину, чьи честь и достоинство были затронуты.

4.2. При нарушении запретов и ограничений предоставления служебной информации, установленных настоящими Правилами, муниципальные служащие несут дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Соблюдение муниципальными служащими Правил учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.