**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТРОСНЯНСКИЙ РАЙОН**

**МАЛАХОВО-СЛОБОДСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

19 мая 2017 года № 210

п. Красноармейский

**Об оплате труда муниципальных служащих,**

**администрации Малахово - Слободского**

**сельского поселения Троснянского района**

**Орловской области**

На основании Трудового Кодекса, Федеральных законов от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», от 03.12.2012 г. 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Орловской области «О муниципальной службе в Орловской области» (далее Закон) от 09 января 2008 года № 736-03, Устава Малахово - Слободского сельского поселения Малахово – Слободской сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ**:

1. Утвердить «Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации Малахово - Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области» согласно приложению к настоящему Решению.

2. Приложение № 1 к Решению Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов от 19 января 2015 года № 118 «О принятии Положений о денежном содержании и материальном стимулировании муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение органа местного самоуправления Малахово-Слободского сельского поселения» с изменениями от 03.03.2016 г №156, 29.03.2015 г. № 161 с считать утратившими силу.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Обнародовать настоящее решение на странице сельского поселения официального сайта администрации Троснянского района .

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по экономике, бюджету и налогам Малахово – Слободского сельского поселения.

Председатель Малахово – Слободского

сельского Совета народных депутатов Т.С. Баранова

И.о. главы Малахово – Слободского

сельского поселения Н.А. Жердева

Приложение

к решению

Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов

от 19 мая 2017 r.N210

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об оплате труда муниципальных служащих администрации**

**Малахово - Слободского сельского поселения**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано на основании Трудового Кодекса, Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Закона Орловской области от 9 января 2008 года N 736-03 "О муниципальной службе в Орловской области" (далее Закон), Устава Малахово - Слободского сельского поселения района;

2. Положение вводится в целях повышения ответственности муниципальных служащих за выполнение служебных обязанностей по реализации задач, возложенных на администрацию Малахово - Слободского сельского поселения, укрепления исполнительской и трудовой дисциплины , усиления заинтересованности кадров в результатах работы.

З. В Положение, в связи с возникающей необходимостью, могут вноситься изменения и дополнения. При внесении множества принципиальных изменений и дополнений разрабатывается и утверждается новое Положение;

4.Оплата труда муниципального служащего администрации Малахово - Слободского сельского поселения производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности;

5.Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада муниципального служащего, а также из следующих ежемесячных дополнительных выплат:

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы.

- ежемесячного денежного поощрения;

6. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца: 5 и 20 числа каждого месяца. При совпадении дня выплаты зарплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

7. Кроме месячного денежного содержания муниципальному служащему могут выплачиваться премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременных премий (поощрений) за безупречную и эффективную службу, единовременные выплаты и материальная помощь при предоставлении ежегодного отпуска, материальная помощь муниципальному служащему.

**Статья 2. Размер должностного оклада**

1.Предельный размер базового должностного оклада муниципальных служащих  
устанавливается в размере устанавливается в размере 3000 рублей и ежегодно индексируется с учётом уровня инфляции. При увеличении (индексации) должностных окладов, их суммы подлежат округлению до целого рубля: до 50 копеек в сторону уменьшения, от 50 копеек и выше в сторону увеличения.

2.Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются исходя из следующих коэффициентов соотношения должностного оклада к базовому должностному окладу:

* ведущий специалист администрации сельского поселения – 1,7.

**Статья 3. Размер и порядок выплаты ежемесячной надбавки  
за выслугу лет на муниципальной службе**

1. Ежемесячная надбавка муниципальным служащим к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается в размерах:

* при выслуге лет муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10 процентов
* при выслуге лет муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15 процентов
* при выслуге лет муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20 процентов

- при выслуге лет муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов ;

1. В стаж муниципальной службы включаются периоды работы (службы), дающие право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, в соответствии со статьей 24, частью 4 статьи 35 Закона Орловской области от 9 января 2008 года N 736-03 "О муниципальной службе в Орловской области".

**Статья 4. Размер и порядок выплаты ежемесячной**

**надбавки к должностному окладу за особые условия**

**муниципальной службы**

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается согласно штатному расписанию, утвержденного Главой Малахово - Слободского сельского поселения, в размерах:

- ведущий специалист - в размере до 120 процентов должностного оклада;

2.За ненадлежащее исполнение служебных обязанностей Главой Малахово - Слободского сельского поселения может быть принято решение о снижении ранее установленного размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

3.Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы, установленная в соответствии с настоящим Положением, выплачивается одновременно с выплатой должностного оклада за соответствующий месяц.

**Статья 5. Размер и порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения**

1 Выплата ежемесячного денежного поощрения производится за фактически отработанное в расчетном периоде время в размере до 100% от должностного оклада;

2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается одновременно с выплатой оклада за соответствующий месяц.

**Статья 6. Размер и порядок выплаты премий за выполнение  
особо важных и сложных заданий, а также иных премий**

1.Премирование муниципальных служащих производится за выполнение особо важных и сложных заданий, способствующих реализации целей и задач в области местного самоуправления, а также в целях повышения их материальной заинтересованности в качестве выполняемых функций.

2. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премии) выплачиваются муниципальным служащим в пределах средств, предусмотренных на эти цели.

3.Премия отдельному муниципальному служащему максимальным размером не ограничивается и может устанавливаться в процентах от должностного оклада или в фиксированной сумме (в рублях).

4. Размер премии конкретному работнику определяется в зависимости от результатов eго деятельности и оценивается по следующим показателям:

1) личный вклад в успешное выполнение задач, стоящих перед органом местного самоуправления;

2) степень сложности и важности порученных заданий;

3) оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в его компетенцию, при подготовке проектов муниципальных правовых актов, служебных документов, выполнения поручений Главы Малахово - Слободского сельского поселения;

4) выполнение должностной инструкции.

5. Решение о выплате премии и ее размере принимается Главой Малахово -Слободского сельского поселения и оформляется Распоряжением.

6. Полное или частичное лишение премий производится по распоряжению главы сельского поселения, где должны быть указаны факты допущенных работником нарушений трудовой дисциплины в период, за который производится расчет премии.

**Статья 7. Размеры и порядок выплаты единовременных  
премий (поощрений) за безупречную и эффективную службу**

1. Единовременные премии за безупречную и эффективную службу выплачиваются муниципальным служащим, в размере определенном распоряжением Главы Малахово - Слободского сельского поселения, в случае награждения государственными и правительственными наградами, ведомственными знаками отличия , присвоения почетных званий, но не более месячного денежного содержания.

2.При прекращении службы в связи с выходом на пенсию муниципальным служащим выплачивается единовременная премия в размере месячного денежного содержания;

3.В связи с 50, 55, 60, 65-летием со дня рождения муниципальному служащему выплачивается единовременная премия в размере месячного денежного содержания;

4. В связи с празднованием государственных праздников Российской Федерации, профессиональных праздников, а так же Дня Троснянского района, по результатам работы выплачиваются единовременные премии в размере определенном распоряжением Главы Малахово - Слободского сельского поселения , но не более месячного денежного содержания;

5. Выплата единовременных премий (поощрений), указанных в настоящей статье, производится в пределах установленного фонда оплаты труда на основании распоряжения Главы Малахово - Слободского сельского поселения.

**Статья 8 Размер и порядок единовременной выплаты**

**и материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему выплачивается единовременная выплата в размере двух должностных окладов, а также материальная помощь в размере одного должностного оклада.
2. Единовременная выплата и материальная помощь к отпуску производится один раз в год. При делении отпуска на части единовременная выплата и материальная помощь выплачиваются в день предоставления первой части отпуска.
3. При определении суммы единовременной выплаты и материальной помощи муниципальному служащему в расчет принимается должностной оклад, получаемый муниципальными служащими на день подписания распоряжения об отпуске.
4. Материальная помощь муниципальному служащему, поступившему на службу или уволенному со службы в течение календарного года, выплачивается пропорционально времени исполнения обязанностей в размере 1/12 должностного оклада за каждый полный проработанный месяц в календарном году.

**Статья 9. Размер и порядок выплаты материальной помощи.**

1. Муниципальному служащему оказывается дополнительно материальная помощь в следующих случаях и размерах:

1. смерти близких родственников (мать, отец, супруг, супруга, дети) - в размере месячного денежного содержания;
2. тяжелого материального положения, в связи с особой нуждаемостью в лечении (по причине несчастного случая или тяжелого заболевания) - в размере месячного денежного содержания;
3. в связи с бракосочетанием, рождением ребенка - в размере месячного денежного содержания, в случае если оба супруга замещают должности муниципальных служащих в администрации Малахово - Слободского сельского поселения, то одному из супругов.

В случае смерти муниципального служащего членам его семьи или лицу, взявшему на себя обязанности осуществить погребение умершего, - в размере месячного денежного содержания.

2. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении муниципальному служащему (его семье) дополнительной материальной помощи является его заявление, в случае смерти муниципального служащего-заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего. Выделение денежных средств, производится по распоряжению Главы Малахово - Слободского сельского поселения.