****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРОСНЯНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 августа 2023 г. №\_237\_\_\_\_

с. Тросна

**Об утверждении Требований к порядку**

**разработки и принятия правовых актов о**

**нормировании в сфере закупок для обеспечения**

**муниципальных нужд Троснянского**

**района Орловской области, содержанию указанных**

**актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона   
от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Троснянского района Орловской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Считать утратившими силу Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Троснянского района Орловской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденные постановлением главы администрации Троснянского района от 18.12.2015 №353.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок, и опубликованию на официальном сайте администрации Троснянского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава района А.В. Левковский**

Приложение к постановлению

администрации Троснянского района

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

**Требования**

**к порядку разработки и принятия правовых актов**

**о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд образования Троснянского района Орловской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Троснянского района Орловской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнении (далее - Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрацией Троснянского района, утверждающей:

- требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Троснянского района;

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);

б) главных распорядителей средств бюджета Троснянского района, утверждающих:

- нормативные затраты;

-требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самими главными распорядителями средств бюджета Троснянского района и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями.

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются главным специалистом по закупкам отдела экономики - контрактным управляющим администрации Троснянского района в форме постановлений администрации Троснянского района.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются и утверждаются главными распорядителями средств бюджета Троснянского района в соответствующей сфере деятельности.

4. Постановление администрации Троснянского района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Троснянского района, должно содержать:

а) порядок формирования и утверждения администрацией Троснянского района перечня отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - перечень), требования к потребительским свойствам которых (в том числе к характеристикам качества) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) устанавливают главные распорядители бюджетных средств Троснянского района, определяющий:

- состав информации, включаемой в перечень;

- порядок применения Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности при формировании перечня;

- порядок выбора потребительских свойств (в том числе характеристик качества) и иных характеристик закупаемых товаров, работ, услуг, в отношении которых требуется установить нормативные значения;

- требования к определению показателей, характеризующих потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены) закупаемых товаров, работ, услуг;

- критерии, применяемые при отборе отдельных видов товаров, работ, услуг для включения в перечень;

б) примерную форму перечня.

5. Постановление администрации Троснянского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно содержать:

а) классификацию затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг;

б) условия определения порядка расчета затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

в) порядок определения показателя численности основных работников указанных органов и учреждений, применяемого при необходимости для расчета нормативных затрат.

6. Правовые акты главных распорядителей средств бюджета Троснянского района, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

б) показатели численности основных работников указанных органов и учреждений, применяемые для расчета нормативных затрат;

в) нормативы количества и (или) цены закупаемых товаров, работ, услуг, сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

7. Правовые акты главных распорядителей средств бюджета Троснянского района, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самими главными распорядителями средств бюджета Троснянского района и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием показателей, характеризующих их потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены), нормативные значения таких показателей.

8. Главные распорядители средств бюджета Троснянского района в срок до 1 декабря текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым отделом администрации Троснянского района.

9. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия, в случае внесения изменения в решение Районного совета народных депутатов о бюджете Троснянского района на очередной финансовый год и на плановый период, а также изменений лимитов бюджетных обязательств и размера субсидий, доводимых, соответственно, до муниципальных казенных учреждений и муниципальных бюджетных учреждений.

10. В целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», указанные проекты и пояснительные записки к ним размещаются в единой информационной системе в сфере закупок.

11. Администрация Троснянского района и главные распорядители средств бюджета Троснянского района вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в п. 8 настоящего документа, на заседаниях общественных советов при администрации Троснянского района.

12. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, вправе устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций главного распорядителя средств бюджета Троснянского района и (или) подведомственных казенных учреждений.

13. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

14. Правовые акты, предусмотренные пунктом 1 настоящих Требований, в соответствии с частью 6 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 10 рабочих дней со дня их принятия.

15. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, государственного (муниципального) финансового контроля, в процессе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов, указанных в [подпункте б) пункта 1](#Par50) настоящего документа.