Приложение № 1 к постановлению

администрации Троснянского района

от 17.10.2023 года № 31

**Положение**

**О координационном совете по делам казачества**

**при администрации Троснянского района Орловской области**

**1. Общие положения**

1.1. Координационный совет по делам казачества при администрации Троснянского района (далее Совет) является совещательным, коллегиальным органом, образованным при администрации Троснянского района в целях оказания содействия в подготовке и проведении мероприятий, направленных на реализацию государственной политики в отношении российского казачества на территории Троснянского района.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области, Уставом Троснянского района, постановлениями и распоряжениями главы Троснянского района, а также настоящим Положением.

1.3. Совет строит свою работу на основе коллегиального, свободного, делового обсуждения и решения вопросов, руководствуясь принципами законности, независимости, гласности.

1.4. Решения, принятые Советом, носят рекомендательный характер.

1.5. Положение о Совете и его состав утверждаются главой Троснянского района.

**2. Основные задачи и функции Совета**

2.1. Основные задачи Совета:

- взаимодействие администрации Троснянского района с казачьими обществами, внесенными в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации (далее – казачьи общества), и общественными объединениями казачества;

- анализ деятельности казачьих обществ и подготовка предложений по привлечению членов казачьих обществ к муниципальной и иной службе с учетом возможностей казачьих обществ и потребностей администрации Троснянского района в привлечении казаков;

- подготовка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию нормативных правовых актов по вопросам привлечения членов казачьих обществ к муниципальной и иной службе;

- рассмотрение вопросов уставной деятельности казачьих обществ;

- подготовка и внесение в администрацию Троснянского района предложений по поощрению (награждению) казаков за активную общественно – полезную деятельность;

- содействие пропаганде традиций и истории казачества, развитию творческой деятельности казачества.

2.2. Совет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет функцию содействия в организации контроля за реализацией решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора и Правительства Орловской области, главы Троснянского района по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

**3. Права Совета**

3. Права Совета по решению возложенных на него задач:

- запрашивать и получать в установленном порядке от отраслевых органов администрации Троснянского района, муниципальных учреждений и предприятий и их должностных лиц, общественных объединений и организаций, а также от казачьих обществ и общественных объединений казачества необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

- приглашать на свои заседания должностных лиц администрации Троснянского района, муниципальных учреждений и предприятий, представителей общественных объединений, казачьих обществ и общественных объединений казачества;

- привлекать к работе Совета руководителей предприятий, специалистов, представителей общественных организаций по согласованию с ними;

- образовывать при необходимости рабочие группы для оперативной и качественной подготовки документов и решений по отдельным проблемам, связанным с выполнением возложенных на Совет задач;

- направлять членов Совета для участия в мероприятиях, проводимых казачьими обществами и общественными объединениями казачества, а также в мероприятиях, проводимых федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и администрацией Троснянского района, на которых обсуждаются вопросы, касающиеся российского казачества;

- направлять казачьим обществам предложения и замечания по вопросам их уставной деятельности.

**4. Состав Совета**

4.1. В состав Совета входят следующие лица: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Совета:

Согласование на включение в состав Совета лиц, не являющихся руководителями и сотрудниками отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации Троснянского района, осуществляется в письменной форме.

4.1.1. Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета, проводит заседания Совета, распределяет обязанности между членами Совета, дает им поручения;

- определяет место, время проведения и утверждает повестку дня заседания Совета;

- организует работу по подготовке проектов правовых актов по внесению изменений в состав Совета в связи с организационно-кадровыми изменениями, по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение, по реорганизации и ликвидации Совета;

- подписывает от имени Совета все документы, связанные с выполнением возложенных на Совет задач;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Советом решений и рекомендаций;

- представляет Совет по вопросам, относящимся к его компетенции;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Совет задач.

4.1.2. Заместитель председателя Совета:

- выполняет функции председателя Совета в случае его отсутствия;

4.1.3. Ответственный секретарь Совета:

- осуществляет контроль за выполнением плана работы Совета;

- оформляет протоколы заседаний;

- осуществляет контроль за выполнением принятых Советом решений и поручений;

- вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Совета;

- осуществляет подготовку проектов планов работы Совета;

- формирует проект повестки дня заседаний;

- организует сбор и подготовку материалов к заседаниям;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- обеспечивает хранение и сдачу в архив документов Совета в установленном порядке.

4.2. Члены Совета имеют право:

- доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;

- выступать на заседаниях Совета по рассматриваемым вопросам;

- в случае несогласия с принятым решением - изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;

- возглавлять и участвовать в образуемых Советом рабочих группах.

**5. Организация работы Совета**

5.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания, утверждаемыми председателем Совета.

5.2. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в год.

Внеочередные заседания Совета при необходимости проводятся по решению председателя Совета.

5.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в Совет.

5.4. Члены Совета участвуют в его заседаниях лично, без права замены.

В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Совета и приобщается к протоколу заседания.

5.5. На заседания Совета при необходимости могут приглашаться представители иных органов и организаций, не входящие в состав Совета.

5.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.7. Решения, принимаемые на заседании Совета, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и ответственный секретарь Совета.

Копии протокола заседания Совета рассылаются его членам и организациям, представители которых, принимали участие в заседании по их требованию.

5.8. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер.

5.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на отдел организационно-кадровой работы и делопроизводства администрации Троснянского района.

Приложение № 2 к постановлению

администрации Троснянского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_

**СОСТАВ**

**координационного Совета по делам казачества при администрации**

**Троснянского района Орловской области**

Председатель координационного Совета:

Левковский

Артём Владимирович - Глава Троснянского района

Орловской области

Заместитель председателя:

Воробьёв

Юрий Николаевич - заместитель Главы администрации по

социальным вопросам

Ответственный секретарь:

Минаева

Ирина Валерьевна - главный специалист по

организационной работе отдела

организационно-кадровой работы и

делопроизводства администрации

Троснянского района

Члены координационного Совета:

Лобанова

Светлана Владимировна - начальник отдела организационно-

кадровой работы и делопроизводства

администрации Троснянского района,

заместитель председателя;

Ерохина

Инна Владимировна - начальник отдела образования

администрации Троснянского района

Косоухова

Галина Васильевна - начальник отдела культуры и архивного

дела администрации Троснянского

района

Почечуев

Сергей Васильевич - атаман хуторского казачьего общества

Троснянского района

о. Иоан

(Стороженко И.В.) - иерей Свято-Успенского храма

с. Тросна Орловской области

Кузин

Вячеслав Васильевич - председатель Троснянского районного

Совета ветеранов войны, труда и

правоохранительных органов

Ульянов

Аркадий Владимирович - начальник УУП и ПДН ОМВД

России по Троснянскому району

Орловской области (по согласованию)

Тапилин

Михаил Юрьевич - главный редактор газеты

«Сельские зори»

Трошкин

Николай Викторович - директор МБУДО ТР ОО ЦДОД

«Багира»

**РАССЫЛКА**

постановления о создании координационного Совета по делам казачества

при администрации Троснянского района

от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Кому рассылается | Кол-во  экземпляров |
| Лобанова С.В.  Ерохина И.В.  Косоухова Г.В.  Почечуев С.В.  Ульянов А.В. (ОМВД по Троснянскому району)  о. Иоан  (Стороженко И.В.)  Тапилин М.Ю.  Трошкин Н.В. | 1  1  1  1  1  1  1  1 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Воробьёв Ю.Н.

ЛИСТ ПРОХОЖДЕНИЯ

проекта ПОЛОЖЕНИЯ о координационном Совете по делам казачества при

администрации Троснянского района Орловской области

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И. О.  согласующего | Принято на согласование | | Получено после рассмотрения | | Примечание |
| дата | подпись | дата | подпись исполнителя |
| Тизанова Е.Н. |  |  |  |  |  |
| Ерохина И.В. |  |  |  |  |  |
| Лобанова С.В. |  |  |  |  |  |
| Косоухова Г.В. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Воробьёв Ю.Н.