Приложение к постановлению

администрации Троснянского района Орловской области

от 19декабря 2023 № 378

ПОРЯДОК

осуществления органами местного самоуправления Троснянского района Орловской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов   
доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

1. Органы местного самоуправления Троснянского района Орловской области и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения в качестве главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее также – главные администраторы доходов бюджетов):

1) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных главному администратору доходов бюджетов;

2) формируют и представляют в Финансовый отдел администрации Троснянского района Орловской области в сроки, установленные администрацией Троснянского района Орловской области, следующие документы:

а) основные показатели прогноза поступлений доходов по администрируемым доходным источникам в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее также – прогноз поступления доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации);

б) пояснительную записку с расчетами и пофакторным анализом к прогнозу бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

3) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджетов;

4) представляют сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального района (далее также – кассовый план) в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального района, установленным Финансовым отделом администрации Троснянского района Орловской области;

5) представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

6) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главные администраторы доходов бюджетов в срок не позднее 15 календарных дней до начала финансового года утверждают и направляют учреждениям, находящимся в их ведении, порядок осуществления полномочий администратором доходов бюджетов, который должен содержать следующие положения:

1) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджетов источников доходов бюджетов, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования данного вида дохода;

2) наделение администраторов доходов бюджетов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации следующими бюджетными полномочиями:

а) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

б) взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

в) принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

г) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Орловской области поручений на осуществление возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

д) принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Орловской области;

е) иные бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

3) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов или указание нормативных правовых актов, регулирующих данные вопросы;

4) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) определение порядка действий администраторов доходов бюджетов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) определение порядка действий администраторов доходов бюджетов при принудительном взыскании администраторами доходов бюджетов с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через органы принудительного исполнения Российской Федерации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до федерального суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

7) определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджетов главному администратору доходов бюджетов сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджетов;

8) определение порядка и сроков представления бюджетной отчетности в Финансовый отдел администрации Троснянского района Орловской области;

9) определение срока уточнения платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в случае изменения кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

10) представление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F5A1F097D7129B364902B689876F9DDB6F4010592283EA75AA3AE11E043E1D309E28140BEC110F86EC493C44FCwC12P) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

11)  определение порядка действий администраторов доходов бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням, штрафам по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

12)  требование об установлении администраторами доходов бюджетов регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

13) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующие бюджетные правоотношения.

3. Администраторы доходов бюджетов, находящиеся в ведении главных администраторов доходов бюджетов, обеспечивают заключение с Управлением Федерального казначейства по Орловской области соглашения об информационном взаимодействии.

4. В течение 3 рабочих дней со дня изменения состава и (или) функций главного администратора доходов бюджетов главный администратор доходов бюджетов уведомляет о соответствующих изменениях Финансовый отдел администрации Троснянского района Орловской области.

5.  Руководители органов местного самоуправления Троснянского района Орловской области и (или) находящихся в их ведении казенных учреждений в качестве главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации несут персональную ответственность за исполнение прогноза поступления доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и кассового плана на очередной финансовый год в соответствии с документами и сведениями согласно [подпунктам 2, 4 пункта 1](consultantplus://offline/ref=D4F0770815CB244B2FD94468435B829E481CDDFC8F541C1493A1080C1D4998D499ADC8C3C779F9FFEAB326F02DA808BB2DF70A3ECAD7000D2A7A6DwD52H) настоящего Порядка.