Приложение

к постановлению администрации

Троснянского района

от 30 января 2018 г. № 22

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы, между поселениями**

**Троснянского района**

**1.Общие положения.**

* 1. Настоящее Положение определяет Порядок организации бесплатных перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы, школьными автобусами на территории Троснянского района Орловской области. Положение разработано с целью обеспечения прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) и повышения безопасности дорожного движения при осуществлении бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных на территории Троснянского района**,** между поселениями.
  2. В Порядке используются следующие основные понятия и термины:

**- образовательная организация** (далее – ОО) - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых она создана;

**- перевозчик -** образовательная организация, имеющая в оперативной собственности транспортное средство, предназначенное для перевозки обучающихся;

**- школьные перевозки** - организованные перевозки обучающихся, не относящиеся к перевозкам общего пользования, осуществляемые с определенной периодичностью по установленному маршруту и расписанию, с посадкой и высадкой детей на предусмотренных маршрутом остановках.

По своему назначению подразделяются на:

- **регулярные перевозки** обучающихся от мест проживания до места расположения общеобразовательной организации и обратно по утвержденным школьным автобусным маршрутам и расписанию, с посадкой и высадкой детей на предусмотренных маршрутом остановках;

- **специальные перевозки** групп обучающихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий, перевозки в летние оздоровительные лагеря отдыха и т.д.;

**- школьный автобус** - специально оборудованное транспортное средство с количеством посадочных мест 8 и более, предназначенное для осуществления школьных автобусных перевозок;

**- школьный маршрут** - путь следования автобуса до общеобразовательных организаций и обратно в пределах Троснянского района.

1.3.Организация перевозок обучающихся школьными автобусами осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасности дорожного движения, перевозок пассажиров автобусами.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; с Методическими рекомендациями “Об организации перевозок обучающихся в образовательные организации” (разработаны Минобрнауки России совместно с Минтрансом России и МВД России в соответствии с п. 7 поручения Первого заместителя Председателя Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2014 г. № ИШ-П9-24пр «О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и подготовке родителей»); Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 г. № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2009 г. № 720 «Об утверждении технического регламента о безопасности колесных транспортных средств»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения»; Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 15.01.2014 г. № 7 «Об утверждении правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом».

1.3. К перевозкам обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы, между поселениями Троснянского района относится:

доставка обучающихся в образовательные организации;

развоз обучающихся по окончании занятий к месту проживания;

организованные перевозки групп детей к месту проведения районных и региональных конкурсов, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий, олимпиад, выставок, к месту проведения экзаменов и обратно к месту проживания на территории Троснянского района.

Организованная перевозка группы детей – организованная перевозка восьми и более детей в автобусе, не относящимся к маршрутному транспортному средству.

Организация подвоза обучающихся осуществляется образовательными организациями самостоятельно.

1.5. Основные мероприятия по определению маршрутов для перевозки обучающихся:

1.5.1. Маршруты для перевозки обучающихся определяются постановлениями администрации Троснянского района, при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность.

1.5.2. При разработке маршрутов для перевозки обучающихся необходимо учитывать требования свода правил СП42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», согласно которым транспортному обслуживанию подлежат обучающиеся сельских образовательных организаций, проживающие на расстоянии свыше 1 километра от организации. При этом предельный пешеходный подход обучающихся к месту сбора на остановке должен быть не более 500 метров.

1.5.3. Проведение оценки текущего состояния улично-дорожной сети вокруг образовательных организаций (в том числе внутридворовых дорог, площадок) в Троснянском районе и по маршрутам следования автобусов для перевозки обучающихся по автомобильным дорогам.

Оценка соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей требованиям безопасности движения осуществляется на основе обследования, проводимого комиссией, формируемой по решению администрации в составе работников организаций, осуществляющих перевозки обучающихся, работников дорожных, коммунальных и других организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, а также сотрудников Государственной инспекции безопасности дорожного движения (далее - ГИБДД).

Комиссионное обследование дорожных условий на маршруте производится перед их открытием и в процессе эксплуатации не реже двух раз в год (весенне-летнее и осенне-зимнее обследования).

1.5.4. Результаты обследования оформляются актом. При выявлении на маршруте недостатков, угрожающих безопасности дорожного движения, в акте отражаются предложения о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршруте и дается заключение о возможности открытия школьного маршрута или эксплуатации действующего маршрута. Акты подлежат передаче в органы, уполномоченные исправлять выявленные недостатки и контролировать результаты этой работы.

1.5.5. Решение об открытии "Школьного маршрута" принимается после устранения нарушений.

1.5.6. На школьном маршруте регулярных перевозок должны устанавливаться специальные остановочные знаки с указанием времени прохождения автобуса.

1. **Требования к организации перевозок обучающихся.**

2.1. Образовательные организации организуют перевозку обучающихся самостоятельно при выполнении следующих условий:

2.1.1 Наличие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок обучающихся.

2.1.2. Автобусы, используемые для осуществления школьных перевозок, должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей», требованиям Правил организованной перевозки групп детей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки групп детей автобусами». Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS .

2.1.3. Техническое состояние автобуса должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации (Постановление Правительства РФ от 23 октября 1993 года № 1090 «О правилах дорожного движения»). Спереди и сзади автобуса должны быть установлены опознавательные знаки «Дети» или «Перевозка детей», в соответствии с Правилами дорожного движения Российской Федерации. Кузов автобуса должен иметь окраску желтого цвета.

2.1.4. Своевременное проведение технического осмотра, обслуживания и ремонта школьных автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами.

2.1.5. Проведение ежедневного контроля технического состояния автобусов перед выходом в рейс с соответствующими отметками в путевом листе.

2.1.6. Проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей.

2.1.7. Обеспечение проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей.

2.1.8. Соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей.

2.1.9. Регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на школьном маршруте.

2.1.10. Обеспечение стоянки и охраны школьного автобуса в условиях, обеспечивающих его сохранность, возможность технического обслуживания автобуса, подготовку его к рейсу, исключения возможности самовольного их использования водителями, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

1. **Требования по выполнению перевозок.**
   1. Для осуществления организованной перевозки группы детей в автобусах у водителей в обязательном порядке необходимо наличие следующих документов:

а) инструкция по обеспечению безопасности дорожного движения, инструкция для обучающихся по правилам безопасности при поездках в автобусе; памятки водителю автобуса и сопровождающим по обеспечению безопасности перевозки обучающихся;

б) список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона), список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка);

в) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона);

г) документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения образовательной организации;

д) путевой лист, график движения по маршруту регулярных перевозок; схема и паспорт маршрута;

е) на видном месте в автобусе размещаются инструкции о действиях водителей и обучающихся при террористических актах и захвате заложников, и при обнаружении неизвестных предметов.

К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее 1 года и не подвергавшиеся в течение последнего года административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством либо административного ареста за совершение административного правонарушения в области дорожного движения.

При осуществлении перевозок детей должны выполняться следующие требования:

- перевозка детей осуществляется только с включенным светом фар. Перевозка детей запрещается, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки;

- скорость движения автобуса выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость движения вне населенных пунктов не должна превышать 60 километров в час;

- автобус должен быть укомплектован двумя медицинскими аптечками;

- окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

- число перевозимых людей в салоне автобуса при организованной перевозке группы детей не должно превышать количество оборудованных для сидения мест; сиденья, предназначенные для детей, должны быть обращены вперед по ходу автобуса;

- сиденья должны быть оборудованы удерживающими устройствами для детей, которые представляют совокупность поясного ремня безопасности и устройств регулирования и крепления;

- обучающихся должны сопровождать преподаватели или специально назначенные взрослые;

- в процессе перевозки сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса;

- водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом;

- посадка детей в автобус осуществляется только на специально оборудованных площадках;

- запрещается посадка в автобус детей, не находящихся в списках, утвержденных руководителем организации;

- категорически запрещается отклонение от установленного маршрута следования, превышение скоростей движения, переполнение автобусов сверх установленных норм вместимости, нарушение режима труда и отдыха водителей;

- для детей, пользующихся автобусом, в образовательных организациях организуются специальные занятия о правилах поведения в транспорте, о правилах дорожного движения, отметки о проведении которых делаются в журнале инструктажа;

- для взрослых, обеспечивающих сопровождение учащихся при следовании автобуса, администрацией образовательного учреждения проводятся инструктажи, о чем делаются отметки в журналах регистрации инструктажей.

1. **Права и обязанности отдела образования**

**по организации подвоза обучающихся**

4.1. Отдел образования администрации Троснянского района:

- закрепляет транспортные средства по маршрутам движения;

- согласовывает схемы движения маршрутов, осуществляет оперативное перераспределение муниципального транспорта;

- два раза в год (перед началом учебного года и в осенне-зимний период) совместно с ОГИБДД ОМВД России по Троснянскому району, дорожными службами, представителями администрации Троснянского района проводят оценку соответствия состояния автомобильных дорог по маршрутам перевозки требованиям безопасности движения;

- контролирует исполнение законодательства Российской Федерации, настоящего Положения в сфере осуществления подвоза обучающихся, принимает меры к их исполнению;

- представляет информацию о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля за работой транспорта, для принятия уполномоченными на то органами власти мер к нарушителям;

- принимает и рассматривает жалобы и обращения граждан по вопросам организации подвоза обучающихся;

- согласовывает схему маршрута;

- осуществляет контроль за надлежащими условиями эксплуатации школьных автобусов и целевым использованием;

- согласовывает маршруты и графики выездов детей во внеурочное время.

1. **Обязанности образовательных организаций при организации регулярных автобусных перевозок обучающихся**
   1. Лицо, ответственное за безопасность автобусных перевозок обучающихся и работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий в образовательном учреждении, назначается приказом директора образовательной организации.
   2. Лицо, ответственное за организацию перевозок обучающихся, должно пройти обучение по программам «Квалификационная подготовка по организации перевозок автомобильным транспортом в пределах Российской Федерации» и «Безопасность дорожного движения» и получить соответствующие удостоверения.
   3. В соответствии с действующим законодательством, в целях обеспечения безопасности дорожного движения руководитель организации, осуществляющей подвоз детей школьными автобусами, обязан:

- по заявлениям родителей детей, нуждающихся в перевозке до образовательного учреждения и обратно, сформировать и утвердить список обучающихся при организации школьных перевозок с указанием их анкетных данных, места жительства и наименований автобусных остановок;

- согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся условия организации перевозок и сопровождения учащихся от места их жительства до конечной остановки школьного автобуса и обратно;

- проинструктировать водителя об особенностях маршрута, о правилах осуществления перевозок детей**;**

- назначить контрольное время возвращения автобуса, после истечения контрольного времени принять меры к установлению места нахождения автобуса;

- обеспечить подбор лиц, сопровождающих обучающихся из числа работников образовательных учреждений и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи;

- включить в правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации и должностную инструкцию работников, сопровождающих обучающихся, порядок организации перевозок

школьников, с учетом всего комплекса мероприятий по обеспечению безопасности перевозочного процесса;

- определить стоянку автобуса и обеспечить его сохранность, условия подготовки к рейсу;

- разрабатывать и уточнять маршруты автобусов;

- разрабатывать графики выездов учащихся во внеурочное время;

- осуществлять иные полномочия и обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных действующим законодательством.

* 1. Сопровождающие обучающихся лица при осуществлении школьных перевозок обязаны соблюдать правила перевозки детей, предусмотренные действующим законодательством.
  2. Лица, организующие и (или) осуществляющие перевозки обучающихся школьным автобусом на школьных маршрутах, несут установленную законодательством РФ ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, а также за нарушение их прав и свобод в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. **Финансирование подвоза детей.**
   1. Обучающиеся образовательных организаций Троснянского района и сопровождающие их лица пользуются правом бесплатного проезда в школьном автобусе до образовательного учреждения, реализующего основные образовательные программы, к месту проведения районных и региональных культурно-массовых мероприятий, олимпиад, выставок, конкурсов, спортивных соревнований, к месту проведения экзаменов и обратно к месту проживания.
   2. Организация бесплатной перевозки обучающихся в случаях, предусмотренных п.6.1., между поселениями Троснянского района осуществляется за счет средств бюджета Троснянского района в целях обеспечения конституционных гарантий доступности образования, в соответствии со ст. 40 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.3. Учет и списание ГСМ при организации бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы, между поселениями Троснянского района осуществляется на основании путевых листов, в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010г. № 162-н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению» и Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010г. № 174-н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкции по его применению».

Списание ГСМ осуществляется в соответствии с нормами расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте, которые установлены Методическими рекомендациями «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенными в действие Распоряжением Минтранса России от 14.03.2008г. № АМ-23-р.

Приложение 1

к Положению об организации бесплатных перевозок обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, осуществляющих основные общеобразовательные программы, между поселениями Троснянского района

**Инструкция**

**для обучающихся по правилам безопасности**

**при поездках в школьном автобусе**

**1. Общие требования безопасности.**

1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, пользующихся автобусными бесплатными перевозками между поселениями обучающихся, организуемыми учреждением образования.

1.2. К поездкам допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности.

1.3. Обучающиеся обязаны выполнять требования сопровождающего (учителя, либо специально назначенного взрослого из числа родителей) по соблюдению порядка и правил проезда в школьном автобусе.

**2. Требования безопасности перед началом поездки и во время посадки.**

2.1. Перед началом поездки обучающиеся обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности при поездках;

- ожидать подхода школьного автобуса в определенном месте сбора, не выходя на проезжую часть дороги;

- спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки;

- по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;

- не выходить навстречу приближающемуся автобусу;

- после полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, спокойно, не торопясь и не толкаясь, войти в салон школьного автобуса, занять место для сидения. Первыми в салон автобуса входят самые старшие обучающиеся. Они занимают места в дальней от водителя части салона автобуса.

**3. Требования безопасности во время поездки.**

3.1. Во время поездки обучающиеся обязаны соблюдать дисциплину и порядок. О всех недостатках, отмеченных во время поездки, они должны сообщать сопровождающему.

3.2. Во время поездки все обучающиеся должны быть пристёгнуты ремнями безопасности.

3.3. Обучающимся запрещается:

- загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами;

- вставать со своего места, отвлекать водителя разговорами и криком;

- создавать ложную панику;

- без необходимости нажимать на сигнальную кнопку;

- открывать окна, форточки и вентиляционные люки.

**4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.**

4.1. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма обучающийся обязан сообщить об этом сопровождающему (при необходимости подать сигнал при помощи специальной кнопки).

4.2. При возникновении аварийных ситуаций (технической неисправности, пожара и т.п.), после остановки школьного автобуса по указанию водителя обучающиеся должны под руководством сопровождающего лица быстро и без паники покинуть автобус и удалиться на безопасное расстояние, не выходя при этом на проезжую часть дороги.

4.3. В случае захвата школьного автобуса террористами, обучающимся необходимо соблюдать спокойствие, без паники выполнять все указания сопровождающих лиц.

**5. Требования безопасности по окончании поездки**

5.1. По окончании поездки обучающийся обязан:

- после полной остановки автобуса и с разрешения сопровождающего спокойно, не торопясь, выйти из салона автобуса. При этом первыми выходят обучающиеся, занимающие места у выхода из салона автобуса;

- по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;

- не покидать место высадки до отъезда автобуса.

Приложение 2

к Положению об организации бесплатных перевозок обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, осуществляющих основные общеобразовательные программы, между поселениями Троснянского района

**ПАМЯТКА**

**для сопровождающего в автобусе при перевозке** **обучающихся**

1. Перед поездкой сопровождающий проходит инструктаж по безопасности перевозки обучающихся, отметки о котором заносятся в журнал учета инструктажей.

2. Во время движения автобуса сопровождающий должен находиться на передней площадке салона школьного автобуса.

3. Сопровождающий должен знать, где находятся предметы пожаротушения в салоне автобуса, уметь пользоваться ими, а также должен быть ознакомлен о спасательных мерах при авариях.

4. Посадка и высадка обучающихся производится после полной остановки автобуса под руководством сопровождающего.

5. Перед началом движения сопровождающий должен убедиться, что количество обучающихся не превышает число посадочных мест, окна с левой стороны автобуса закрыты, и подать команду на закрытие дверей.

6. Сопровождающий должен контролировать, чтобы во время перевозки обучающиеся были пристегнуты ремнями безопасности .

7. Во время движения сопровождающий обеспечивает порядок в салоне, не допускает вставания обучающихся с мест и хождения по салону.

8. При высадке сопровождающий выходит первым из салона автобуса и направляет обучающихся вправо по ходу движения транспорта за пределы проезжей части.