Приложение №1

к постановлению администрации

Троснянского района

Орловской области

от 23 июля 2019 года № 196

**Порядок**

**проведения анализа осуществления главными**

**администраторами бюджетных средств внутреннего**

**финансового контроля и внутреннего финансового аудита**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в целях обеспечения реализации

полномочий, определенных положениями пункта 4 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и устанавливает правила проведения внутреннего муниципального финансового контроля Администрацией Троснянского района Орловской области, анализа осуществления главными распорядителями средств бюджета Троснянского района Орловской области (далее – районный бюджет), главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета (далее - главные администраторы средств районного бюджета) внутреннего финансового контроля и внутреннего

финансового аудита.

1.2. Анализ осуществления главными администраторами средств районного

бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита(далее - Анализ) организуется и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Администрации Троснянского района Обловской области, а также настоящим Порядком.

1.3. Целью Анализа является оценка системы внутреннего финансового

контроля и внутреннего финансового аудита, осуществляемого главными администраторами средств районного бюджета, по уровню выявления нарушений бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

**II. Планирование проведения анализа осуществления главными**

**администраторами средств районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита**

2.1. Анализ проводится на основании Плана проведения анализа

осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита на соответствующий год (далее -План), утверждаемого Главой Троснянского района Орловской области.

**III. Проведение анализа осуществления главными администраторами**

**средств районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита**

3.1. Анализ проводится должностным лицом администрации муниципального образования «Троснянский район» (далее органами внутреннего муниципального финансового контроля Администрации Троснянского района Орловской области.

3.2. Анализ проводится на основании постановления Администрации Троснянского района Орловской области, в котором указываются:

- наименование главного администратора средств районного бюджета;

- код главного администратора средств районного бюджета по бюджетной

классификации Российской Федерации (код главы);

- сроки проведения анализа;

- анализируемый период осуществления главным администратором средств

районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- должность, фамилия, инициалы должностного лица, ответственного за про-

ведение анализа.

3.3. Анализ, проводимый вне рамок контрольных мероприятий внутреннего

муниципального финансового контроля, проводится на основании поручения Главы Троснянского района Орловской области о проведении анализа осуществления главными администраторами средств районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - Поручение).В Поручении указываются:

- наименование главного администратора средств районного бюджета;

- код главного администратора средств районного бюджета по бюджетной

классификации Российской Федерации (код главы):

- сроки проведения анализа;

-анализируемый период осуществления главным администратором средств

районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

-должность, фамилия, инициалы должностного лица, ответственного за про-

ведение анализа.

3.4.Срок предоставления документов, материалов и информации главного

администратора средств районного бюджета устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения запроса. При этом такой срок составляет не менее 3 рабочих дней.

3.5.Срок проведения анализа составляет не более 30 рабочих дней.

3.6. Анализ проводится посредством изучения документов, материалов и ин-

формации, полученной от главного администратора средств районного бюджета.

Анализ, проводимый в ходе контрольных мероприятий внутреннего

муниципального финансового контроля, проводится, в том числе, посредством изучения документов, материалов и информации, полученной в ходе соответствующих контрольных мероприятий.

3.7. При проведении анализа исследуются:

1) осуществление главным распорядителем средств районного бюджета

внутреннего финансового контроля, направленного на:

- соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения

бюджета по расходам;

- подготовку и организацию мер по повышению экономности и

результативности использования бюджетных средств;

2) осуществление главным администратором средств районного бюджета

внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам;

3) осуществление главным администратором средств районного бюджета

внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

4) осуществление главным администратором средств районного бюджета

внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления бюджетной отчетности и ведению бюджетного учета этим главным администратором средств районного бюджета и подведомственными ему администраторами средств районного бюджета;

5) осуществление главным администратором средств районного бюджета (их

уполномоченными должностными лицами) на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки

рекомендации по повышению его эффективности;

- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия

порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- подготовки предложений по повышению экономности и результативности

использования бюджетных средств.

**IV. Оформление результатов осуществления анализа главными**

**администраторами средств районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за соответствующий год**

4.1. По результатам Анализа готовятся и направляются в адрес главных

администраторов средств районного бюджета рекомендации по организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - Рекомендации).

4.2. Рекомендации должны содержать следующие сведения:

- наименование главного администратора средств районного бюджета;

- номер и дату постановления о проведении Анализа;

- дату начала и окончания проведения Анализа;

- анализируемый период осуществления главным администратором средств

районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- описание проведенного Анализа;

- сведения о текущем состоянии осуществления главным администратором

средств районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- выявленные недостатки в осуществлении главным администратором

средств районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- оценку осуществления главным администратором средств районного

бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, а также рекомендации по улучшению осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

4.3. Рекомендации готовятся должностным лицом администрации муниципального образования «Троснянский район», ответственным за проведение Анализа и подписываются не позднее даты окончания проведения Анализа, указанной в постановлении.

4.4. Рекомендации направляются главному администратору средств

районного бюджета не позднее 5 рабочих дней с момента их утверждения.

**V. Реализация результатов анализа осуществления главными**

**администраторами средств районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за соответствующий год**

5.1. Результаты проведения анализа осуществления главными

администраторами средств районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита за соответствующий год включаются в состав отчетности о результатах проведения контрольных мероприятий по направлению внутреннего муниципального финансового контроля.