Приложение 1

к приказу отдела образования

администрации Троснянского района

от 17 ноября 2016 г. № 250

**«Дорожная карта»**

**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации   
по образовательным программам основного общего образования в Троснянском районе в 2017 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | | | Установленные сроки проведения и завершения мероприятия | Ответственные исполнители | | | |
| **I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации   по образовательным программам основного общего образования в 2016 году** | | | | | | | | |
| 1. | Подведение итогов проведения ГИА - 9 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях в том числе: | | |  | | |  | |
| - обсуждение на педагогических августовских конференциях вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА - 9 в 2016 году | | | август 2016 года | | | Отдел образования (далее –РОО), образовательные организации (далее – ОО) | |
| II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | | | | | | |
| 1. | Проведение независимой оценки качества подготовки обучающихся в Орловской области на 2016 - 2017 учебный год:  - по обществознанию (8 класс);  - по географии (8 класс) | | | в соответствии с планом ОРЦОКО,  декабрь 2016 года  февраль 2017 года | | | РОО, ОО | |
| 2. | Участие в региональных репетиционных экзаменах в форме ОГЭ с целью оценки качества подготовки обучающихся предстоящей государственной итоговой аттестации | | | ноябрь 2016 года, февраль-апрель 2017 года | | | РОО, ОО | |
| 3. | Проведение районными методическими объединениями учителей-предметников специальных семинаров, посвященных обмену опытом подготовки выпускников к ГИА - 9 с привлечением специалистов БУ ОО ДПО «ИРО» и членов ПК | | | в течение года | | | РОО | |
| Ш. Нормативное правовое обеспечение ГИА - 9 | | | | | | | | |
| 1. | Приведение нормативных и распорядительных документов Троснянского района  в соответствие с региональными нормативными и распорядительными документами | | | по мере изменения региональных нормативных и распорядительных документов | | | РОО | |
| 2. | Подготовка и аккредитация общественных наблюдателей, их распределение по ППЭ | | | не позднее, чем за три дня до установленной даты каждого экзамена | | | РОО | |
| 3. | Утверждение на муниципальном уровне персональных составов: | | |  | | |  | |
| 3.1. | инженеров-программистов | | | ноябрь 2016 года | | | РОО | |
| 3.2. | муниципальных координаторов | | | октябрь 2016 года | | | РОО | |
| 3.3. | работников ППЭ | | | февраль 2017 года | | | РОО | |
| Финансовое обеспечение ГИА - 9 | | | | | | | | |
| 1. | Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА - 9 в Троснянском районе (разработка проекта) | | | июль-август 2016 года | | | РОО | |
| 2. | Обеспечение условий для функционирования: | | |  | | |  | |
| 2.1 | пунктов проведения ОГЭ и ГВЭ:  - досрочный период;  -основной период;  -дополнительный период | | | март - апрель  2017 года  май - июнь 2017 года  сентябрь 2017 года | | | РОО, ОО | |
| 2.2 | Оснащение ППЭ видеонаблюдением | | | март - июнь  2017 года,  сентябрь 2017 года | | | РОО | |
| Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА - 9 | | | | | | | | |
| 1. | Организация обучения по вопросам подготовки и проведения ОГЭ: | | |  | | |  | |
| 1.1. | - инженеров-программистов, ответственных за формирование и ведение РИС ГИА  на муниципальном уровне | | | январь 2017 года | | | РОО | |
| 1.2. | - лиц, привлекаемых к организации и проведению ОГЭ в ППЭ:  - руководителей ППЭ;  - организаторов в аудиториях;  - технических специалистов | | | март - май 2017 года  апрель - май  2017 года  март - май 2017 года | | | РОО | |
| Организационное сопровождение ГИА - 9 | | | | | | | | |
| 1. | Проведение совещания с представителями МВД России по вопросу обеспечения присутствия сотрудников на ППЭ, а также содействия работникам ППЭ по соблюдению Порядка проведения ГИА-9 в ППЭ | | февраль 2017 года | | | | РОО | |
| 2. | Организация работы по подготовке к проведению ГИА - 9 по учебным предметам: | |  | | | |  | |
| 2.1. | - прием заявлений на участие в ГИА - 9 | | август - сентябрь  2016 года,  январь - февраль  2017 года | | | | ОО | |
| 3. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА - 9 в 2017 году из числа выпускников ОО текущего года, лиц не прошедших ГИА - 9 в 2016 году, лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. | | до 1 октября 2016 года | | | | РОО | |
| 4. | Внесение данных в Региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА – 9 обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее - РИС) и передача сведений в ФГБУ «Федеральный центр тестирования»: | | по отдельному графику | | | РОО, ОО | | |
| 4.1. | о РОО, ОО, выпускниках текущего года | | февраль 2017 года | | | | | РОО |
| 4.2. | о ППЭ, об аудиториях в ППЭ | | февраль 2017 года | | | | | РОО |
| 4.3. | об участниках ОГЭ, ГВЭ всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ОГЭ, ГВЭ, сведения о форме ГИА | | март 2017 года | | | | | РОО |
| 4.4. | об отнесении участников ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов | | в течение 2 дней со дня получения сведений | | | | | РОО |
| 4.5. | о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели, уполномоченные представители ГЭК) с указанием реквизитов приказов отдела образования | | за две недели до начала каждого этапа | | | | | РОО |
| 4.6. | о наличии допуска выпускников к прохождению ГИА | | в течение 2 дней со дня принятия решения | | | | | РОО |
| 4.7. | об автоматизированном распределении участников ГИА и организаторов  по аудиториям ППЭ | | в течение суток со дня проведения экзамена | | | | | РОО |
| 5. | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, местах обработки экзаменационных работ | | март, май 2017 | | | | | РОО |
| 6. | Создание специальных условий для участников ОГЭ, ГВЭ:  - выделение отдельных аудиторий для проведения экзаменов;  - увеличение продолжительности экзамена на 1,5 часа;  - привлечение ассистентов;  - организация ППЭ на дому;  - предоставления возможности выполнения экзаменационной работы с использованием компьютера | | до марта 2017 года | | | | | РОО |
| 7. | Назначение лиц, ответственных за получение экзаменационных материалов ГИА,  получение и доставка в ППЭ экзаменационных материалов для проведения ОГЭ | | март,  апрель,  май - июль,  сентябрь 2017 года | | | | | РОО |
| 8. | Назначение лиц, ответственных за организацию ГИА - 9 в Троснянском районе и ОО, расположенных на территории Троснянского района | | октябрь 2016 года | | | | | РОО, ОО |
| 9. | Формирование состава муниципальных координаторов ОГЭ, муниципальных операторов по созданию базы данных ГИА и обеспечению взаимодействия с РИС | | ноябрь 2016 года | | | | | РОО |
| 10. | Определение и утверждение мест расположения пунктов проведения ГИА - 9 с наличием аудиторного фонда | | декабрь 2016 года | | | | | РОО |
| 11. | Организация оповещения участников об утвержденных результатах ОГЭ, ГВЭ | | в сроки, установленные приказом Минобрнауки РФ  № 1384 | | | | | РОО, ОО |
| 12. | Проведение инструктажа об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях и вне аудиторий | | май 2017 года | | | | | РОО, ОО |
| Мероприятия по информационному сопровождению ГИА - 9 | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА - 9 в СМИ: | |  | |  | | | |
| 1.1. | подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА-9 с участием представителей ОО, общественности | | весь период | | РОО, ОО | | | |
| 1.2. | публикация материалов о подготовке и проведении ОГЭ, ГВЭ в СМИ в том числе:  о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ОГЭ, ГВЭ;  о сроках проведения ГИА;  о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  о сроках, местах и порядке информирования о результатах ОГЭ, ГВЭ | | не позднее чем  за 2 месяца до завершения срока подачи заявления  не позднее чем  за месяц до начала экзаменов | | РОО | | | |
| 2. | Информационно-разъяснительная работа с ОО, родителями, выпускниками, учителями, СМИ (плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий») | | весь период | | РОО, ОО | | | |
| 3. | Доведение до сведения ОО, лиц, привлекаемых к организации и проведению ОГЭ, ГВЭ участников ОГЭ, ГВЭ инструкций по проведению ОГЭ, ГВЭ | | январь - апрель  2017 года | | РОО, ОО | | | |
| 4. | Обеспечение ОО комплектами нормативных правовых и инструктивных документов федерального, регионального и муниципального уровней по технологии проведения ОГЭ, ГВЭ | | февраль-апрель  2017 года | | РОО | | | |
| 5. | Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников | | весь период | | РОО, ОО | | | |
| 6. | Работа «горячих линий» по вопросам ОГЭ, ГВЭ | | сентябрь 2016 года - август 2017 года | | РОО, ОО | | | |
| 7. | Проведение родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации и проведению ОГЭ, ГВЭ | | сентябрь 2016 года,  апрель-май 2017 года | | РОО, ОО | | | |
| 8. | Оказание психолого-педагогической поддержки участникам ГИА - 9, их родителям (законным представителям) | | весь период | | РОО, бюджетное образовательное учреждение Троснянского района Орловской области для детей, нуждающихся в психолого – педагогической и медико – социальной помощи «Троснянский Центр психолого – медико – социального сопровождения», ОО | | | |
| 1. **Контроль за организацией и проведением ГИА-9** | | | | | | | | |
| 1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА - 9 с их участниками и лицами, привлекаемыми к ОГЭ:  - мониторинг работы сайтов ОО по информационной работе о проведении  ГИА - 9;  - мониторинг наличия информационных стендов в ОО;  - мониторинг организации районных, общешкольных, классных родительских собраний;  - работа муниципальных и школьных «горячих линий» | в течение года | | | РОО, ОО | | | |
| 2. | Осуществление контроля за ходом подготовки к ОГЭ и ГВЭ, в том числе: | весь период | | | РОО | | | |
| 2.1. | контроль за подготовкой ППЭ к ГИА:  - проверка наличия необходимых документов;  - мониторинг создания условий на ППЭ (видеонаблюдение, готовность аудиторного фонда, наличие металлодетекторов, подавителей сигналов мобильной связи) | февраль-апрель 2017 года  апрель-май 2017 года  июль 2017 года | | | РОО | | | |
| 2.2. | контроль за подготовкой выпускников 9 классов общеобразовательных организаций к проведению ГИА - 9:  - мониторинг качества обученности по предметам, выбираемым учащимися для сдачи в форме ОГЭ;  - посещение администрацией ОО уроков учителей-предметников, оказание методической помощи;  - мониторинг включения в планы работы деятельности районных, школьных методических объединений вопросов подготовки к ГИА;  - привлечение Интернет ресурсов для подготовки к ГИА в Троснянском районе, в ОО | весь период | | | РОО, ОО. | | | |
| 3. | Контроль миграции выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций, прибывающих в Троснянский район для сдачи ОГЭ, ГВЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах региона. | весь период | | | РОО, ОО | | | |