РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ТРОСНЯНСКИЙ РАЙОН

МАЛАХОВО - СЛОБОРДСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 05.12.2017 года № 235

п. Красноармейский

О внесении изменений в Решение «Об оплате труда муниципальных служащих, администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области»

В соответствии с Федеральным Законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 года №25-ФЗ, Законом Орловской области « О муниципальной службе в Орловской области» от 9.01.2008 года №736-ОЗ, Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Малахово - Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области, Малахово - Слободской сельский Совет народных депутатов

р е ш и л:

1. Дополнить Решение «Об оплате труда муниципальных служащих, администрации Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области» ст. 10, изложив ее в следующей редакции:

### «Статья 10. Отпуск муниципального служащего

1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.  
2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.  
  
3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.  
4. Сверх ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему за выслугу лет предоставляется ежегодный дополнительный отпуск продолжительностью:  
1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;  
2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;  
3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;  
4) при стаже муниципальной службы 15 лет и более - 10 календарных дней.  
5. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет при исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.  
Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, используемого муниципальным служащим в служебном году, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, не может быть менее 28 календарных дней. При этом хотя бы одна из частей ежегодного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 14 календарных дней.  
В исключительных случаях, если предоставление муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска общей продолжительностью, исчисленной в соответствии с абзацем первым настоящей части, в текущем служебном году может неблагоприятно отразиться на осуществлении задач и функций органа местного самоуправления или на осуществлении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, по решению представителя нанимателя (работодателя) и с письменного согласия муниципального служащего допускается перенесение части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, на следующий служебный год. При этом перенесенная часть ежегодного оплачиваемого отпуска должна быть использована не позднее 12 месяцев после окончания того служебного года, за который эта часть отпуска предоставляется.  
Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части по письменному заявлению муниципального служащего могут быть заменены денежной компенсацией.  
6. Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.  
7. При предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов и материальная помощь в размере одного должностного оклада.  
8. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.  
9. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.»

1. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.
2. Обнародовать настоящее решение на странице сельского поселения официального сайта администрации Троснянского района.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по экономике, бюджету и налогам Малахово – Слободского сельского поселения.

Председатель Малахово – Слободского

сельского Совета народных депутатов Т.С. Баранова

И.о. главы поселения Н.А. Цветкова