**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТРОСНЯНСКИЙ РАЙОН**

**НИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

От 21 августа 2018 года № 72

С.Никольское

**О передаче администрацией Никольского**

**сельского поселения Троснянского района**

**администрации Троснянского района**

**полномочий по осуществлению внутреннего**

**муниципального финансового контроля**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Никольского сельского поселения Троснянского района Орловской области Никольский сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ**:

1. Принять решение о передаче администрацией Никольского сельского поселения Троснянского района администрации Троснянского района полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.
2. Утвердить проект соглашения о передаче между администрацией Никольского сельского поселения отдельных полномочий администрации Троснянского района, согласно приложению.
3. Принятое решение и соглашение направить администрации Троснянского района.
4. Администрации Никольского сельского поселения Троснянского района заключить соглашение с администрацией Троснянского района о передаче указанных полномочий, в соответствии с действующим законодательством.
5. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных соглашением, предоставляются администрацией Никольского сельского поселения Троснянского района администрации Троснянского района в форме межбюджетных трансфертов.
6. Настоящее решение вступает в силу с даты обнародования.

Глава сельского поселения В.Н.Ласточкин

Приложение

к решению Никольского сельского

Совета народных депутатов

от 21 августа 2018 г. №72

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля**

с. Тросна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

Администрация Никольского сельского поселения Троснянского района Орловской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы Никольского сельского поселения Троснянского района Орловской области Ласточкина В.Н., действующего на основании Устава Никольского сельского поселения Троснянского района Орловской области с одной стороны, и Администрация Троснянского района Орловской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы Троснянского района Орловской области Насонова А.И., действующего на основании Устава Троснянского района с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ)заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения Администрации района полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.2. Администрации района передаются следующие полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

- контроль за соблюдением требований к обоснованию закупок, предусмотренных [статьей 18](consultantplus://offline/ref=9E1E20B12C6424B019ECA73CD645FC410FC84DBFDD1A4B6AF0CDA2B1C5B3162F6A898EBDEF1781BDOAd6E) Федерального закона № 44-ФЗ, и обоснованности закупок;

- контроль за соблюдением правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного [статьей 19](consultantplus://offline/ref=9E1E20B12C6424B019ECA73CD645FC410FC84DBFDD1A4B6AF0CDA2B1C5B3162F6A898EBDEF1781BCOAd6E) Федерального закона № 44-ФЗ;

- контроль за обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;

- контроль за применением заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

- контроль за соответствием поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

- контроль за своевременностью, полнотой и достоверностью отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

- контроль за соответствием использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Администрация поселения обязана:

2.1.1. Создать надлежащие условия для проведения контрольных мероприятий, обеспечить передачу Администрации района необходимой документации для осуществления переданных полномочий, предоставить необходимое помещение, оргтехнику, услуги связи и т.д.;

2.1.2. Осуществлять финансирование мероприятий по осуществлению переданных, в соответствии с настоящим Соглашением, полномочий согласно разделу 3 настоящего Соглашения;

2.2. Администрация поселения имеет право:

2.2.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от Администрации района документы и иную информацию, связанную с осуществлением переданных ей полномочий;

2.2.2. Направлять предложения о проведении контрольных мероприятий.

2.3. Администрация района обязана:

2.2.1. Осуществлять переданные полномочия в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами и настоящим Соглашением.

2.2.2. Предоставлять отчет об осуществлении переданных полномочий в Администрацию поселения ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным;

2.2.3. Использовать выделяемые Администрацией поселения средства исключительно на осуществление переданных полномочий.

2.3. Администрация района имеет право:

2.3.1. Запрашивать у Администрации поселения и получать от нее сведения, документы, необходимые для осуществления переданных полномочий;

2.3.2. Посещать территорию и истребовать документы, относящиеся к предмету контрольного мероприятия;

2.3.3. Самостоятельно определять объекты контроля, формы, цели, задачи проводимых мероприятий, способы их проведения в соответствии Порядком осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

2.4. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения, Администрация поселения рассматривает такое сообщение и в течение месяца с момента его поступления принимает решение о порядке дальнейшего осуществления полномочий.

**3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

3.1.Переданные в соответствии с настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет средств иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Троснянского сельского поселения Троснянского района Орловской области (далее – сельское поселение) в бюджет Троснянского муниципального района Орловской области (далее – муниципальный район).

3.2. Объем денежных средств, выделяемых на исполнение полномочий предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Соглашения, из бюджета сельского поселения бюджету муниципального района на 2018 год составляет 13126 рублей 28 коп (тринадцать тысяч сто двадцать шесть рублей 28 копеек).

3.3. Объем средств, предоставляемых Администрацией поселения из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, на период действия Соглашения, определяется в соответствии с Методикой расчета межбюджетных трансфертов на исполнение переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля от Администрации сельского поселения Администрации района (приложение к Соглашению).

3.4. Стандартные расходы на оплату труда должностного лица осуществляющего полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю Администрации района, предусмотренные настоящим Соглашением, в расчете на год определены исходя из норматива затрат на оплату труда, с начислениями ведущего специалиста Администрации поселения за год.

3.5. Иные межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет муниципального района перечисляются один раз в год, в срок не позднее 30 октября текущего года.

3.6. Иные межбюджетные трансферты, полученные бюджетом муниципального района из бюджета сельского поселения и не использованные в текущем финансовом году, могут быть использованы в следующем финансовом году на те же цели. При отказе от заключения Соглашения на следующий год неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет сельского поселения в течение одного месяца.

3.7. Расходы бюджета сельского поселения на предоставление иных межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет иных межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу [бюджетной классификации](http://pandia.ru/text/category/byudzhetnaya_klassifikatciya/).

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1.Соглашение заключается до внесения на рассмотрение представительным органом сельского поселения проекта решения о бюджете.

Соглашение заключено сроком на 4 месяца и действует в период с 1 сентября 2018 года по [31 декабря](http://pandia.ru/text/category/31_dekabrya/) 2018 года.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме.

4.3.При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения или изменения финансового обеспечения Соглашения, направленного за три месяца до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на срок 1 год.

**5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

5.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто (в том числе досрочно):

- по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;

- в одностороннем порядке, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий в соответствии с действующим законодательством;

- в случае изменения действующего законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде. Соглашение считается расторгнутым по истечении 30 дней со дня направления указанного уведомления.

5.3. При досрочном расторжении настоящего Соглашения муниципальный район обеспечивает в течении 3 месяцев со дня расторжения Соглашения возврат в бюджет сельского поселения часть объема иных межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Несвоевременный возврат перечисленных межбюджетных трансфертов в случае расторжения настоящего Соглашения влечет за собой уплату пеней в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального [банка Российской Федерации](http://pandia.ru/text/category/bankovskij_sektor_v_rossii/) за каждый день просрочки.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

7.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

**Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Район:**  **Администрация Троснянского района**  **Орловской области** | **Поселение:**  **Администрация Никольского сельского поселения Троснянского района Орловской области** |
| Место нахождения: 303450 Орловская область Троснянский район с.Тросна ул.Ленина д.4 | Место нахождения: 303466 Орловская область Троснянский район с.Никольское |
| Банковские реквизиты:  Наименование получателя: Финансовый отдел администрации Троснянского района  ИНН 5724000780  КПП 572401001  Банк: Отделение Орел г.Орел  БИК банка 045402001  Код ОКТМО 54654000  Код ОКПО 02766723  Счет №40204810000000000199  Лицевой счет 04543016060  **Глава Троснянского района**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Насонов** | Банковские реквизиты: Администрация Никольского сельского поселения Троснянского района Орловской области  ИНН 5724002273  КПП 572401001  Банк: Отделение г.Орел  БИК 045402001  ОКТМО 54654422  ОКПО 04212466  р/сч 4010810100000010001  Лицевой счет 04543016020  **Глава Никольского сельского поселения**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ласточкин В.Н.** |

Приложение к Соглашению

по осуществлению внутреннего муниципального

финансового контроля

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Методика**

**расчета межбюджетных трансфертов на исполнение переданных полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля от Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района**

Расчет межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района производится в следующем порядке:

**V= (F+ R) х N х ∑i/∑общ, где:**

**V** – объем межбюджетных трансфертов, причитающийся бюджету муниципального района;

**F** – годовое денежное содержание с начислениями на выплаты по оплате труда в соответствии с утвержденным штатным расписанием (положением об оплате труда) ведущего специалиста администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района, осуществляющего переданные полномочия;

**N** – количество специалистов органа местного самоуправления муниципального района, осуществляющих переданные полномочия.

**N принимает следующее значение:**

**1) если на территории муниципального района находится до 9 сельских (городских) поселений** - №=1;

**2) если, на территории муниципального района находится свыше 9 сельских (городских) поселений** - №=2.

**R** – расходы на материально-техническое обеспечение на одного ведущего специалиста (10 – 20 % от денежного содержания ведущего специалиста).

**∑i** = сумма расходов бюджета сельского (городского) поселения за отчетный финансовый год.

**∑общ** = сумма расходов по всем сельским (городским) поселениям муниципального района за отчетный финансовый год.