**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ТРОСНЯНСКИЙ РАЙОН**

**МАЛАХОВО-СЛОБОДСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

28 декабря 2023 г. № 91

п. Красноармейский

Об утверждении плана нормотворческой

деятельности Малахово – Слободского сельского

Совета народных депутатов

на 2024 год.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Малахово – Слободского сельского поселения, Решением Малахово – Слободского сельского Совета народных депутатов «О регламенте сельского Совета народных депутатов» от 22.11.2016 г. № 187, с целью организации нормотворческой деятельности, руководствуясь предложением прокуратуры Троснянского района Малахово-Слободской сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить план нормотворческой деятельности Малахово – Слободского сельского поселения на 2024 год согласно приложению.
2. Администрации Малахово – Слободского сельского в течение 2024 года корректировать план работы в соответствии с поступающими предложениями и обеспечивать своевременную подготовку проектов решений в пределах своей компетенции.
3. Настоящее Решение подлежит опубликованию (обнародованию) и вступает в силу с момента подписания.

Председатель Малахово – Слободского

сельского Совета народных депутатов В.К.Прошкина

Глава поселения В.К.Прошкина

Приложение 1

к решению Малахово - Слободского сельского

Совета народных депутатов

от 28 декабря 2023 года № 91

**План работы**

**Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п.п | Наименование  проекта решения | | Субъект права  нормо-  творческой  инициативы | | Ответственные  за подготовку проекта решения | | Срок рассмотрения | | При  меча  ние |
| коми  теты | сельский  Совет |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 |
| **I. По основному плану** | | | | | | | | | |
| 1. | Об исполнении бюджета Малахово – Слободского поселения за 2023 год | | Глава Малахово – Слободского поселения | | Комитет по финансам и налоговой политике;  Главный бухгалтер администрации Малахово – Слободского с/п | | апрель | апрель |  |
| 2. | Об отчете МБУК «Социально-культурное объединение» Малахово – Слободского с/п по решению вопросов местного значения в рамках установленных полномочий | | Администрация Малахово – Слободского сельского поселения | | Директор МБУК | | апрель | апрель |  |
| 3. | О проведении публичных слушаний по проекту решения Малахово – Слободского сельского Совета народных депутатов «Об исполнении бюджета Малахово – Слободского с/п за 2023 год» | | Комитет по финансам и налоговой политике | | Зам. председателя сельского Совета народных депутатов;  Главный бухгалтер администрации Малахово – Слободского с/п | | апрель | апрель |  |
| 4. | Об отчёте председателя сельского Совета народных депутатов о результатах его деятельности за 2023 год | | Председатель  ССНД | | Комитеты сельского Совета народных депутатов | | апрель | апрель |  |
| 5. | Об отчёте Главы сельского поселения о результатах деятельности администрации с/п за 2023 год | | Глава сельского поселения | | Специалист администрации с/п, в соответствии с должностными обязанностями | | апрель | апрель |  |
| 6. | О прогнозном плане социально-экономического развития Малахово – Слободского сельского поселения на 2024 год и плановый период  2025-2026гг. | | Администрация Малахово – Слободского сельского поселения | | Комитет по финансам и налоговой политике;  Главный бухгалтер администрации сельского поселения | | декабрь | декабрь |  |
| 7. | О бюджете Малахово – Слободского сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 гг. | | Глава сельского поселения | | Комитет по финансам и налоговой политике;  Главный бухгалтер администрации с/п | | декабрь | декабрь |  |
| 8. | О проведении публичных слушаний по проекту бюджета Малахово – Слободского сельского поселения на 2024 год | | Комитет по финансам и налоговой политике | | Комитет по финансам и налоговой политике;  Главный бухгалтер администрации с/п | | декабрь | декабрь |  |
| 9. | О внесении изменений в бюджет Малахово – Слободского сельского поселения на 2024 год | | Глава  сельского поселения | | Комитет по финансам и налоговой политике;  Главный бухгалтер администрации с/п | | Ежеквар  тально | Ежеквар  тально |  |
| 10. | Отчёт об исполнении бюджета Малахово – Слободского сельского поселения (поквартально за 2023 год) | | Глава  сельского поселения | | Комитет по финансам и налоговой политике;  Главный бухгалтер администрации с/п | | Ежеквар  тально | Ежеквар  тально |  |
| 11. | О плане работы Малахово – Слободского сельского Совета народных депутатов на 2024 год | | Депутаты Малахово – Слободского ССНД | | Комитеты сельского Совета народных депутатов, | | ноябрь-декабрь | ноябрь-декабрь |  |
| 12. | О реестре муниципальной собственности Малахово – Слободского сельского поселения. | | Глава сельского поселения | | Комитет по финансам и налоговой политике. | | декабрь | декабрь |  |
|  | **II По отдельному плану** | | | | | | | | |
|  | О внесении изменений в Устав Малахово – Слободского сельского поселения Троснянского района Орловской области | Глава сельского поселения | | Комитеты Малахово – Слободского сельского Совета народных депутатов. | | По мере необходимости | | По мере необходимости |  |
|  | О внесении изменений в нормативные правовые акты по местным налогам и сборам | Глава сельского поселения | | Комитет по финансам и налоговой политике. | | По мере необходимости | | По мере необходимости |  |
|  | О совершенствовании правового положения муниципальных учреждений | Глава сельского поселения | | Комитеты сельского Совета народных депутатов. | | По мере необходимости | | По мере необходимости |  |
|  | О признании утратившими силу отдельных решений Малахово – Слободского сельского Совета народных депутатов | Субъекты правотворческой инициативы | | Комитеты сельского Совета народных депутатов. | | По мере необходимости | | По мере необходимости |  |

**III. Работа постоянных комитетов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Комитеты** |
| 1 | Подготовка проектов муниципальных правовых актов совместно с аппаратом администрации сельского поселения, включенных в разделы настоящего плана. | В соответствии с разделом | Постоянные комитеты |
| 2 | Рассмотрение проектов муниципальных правовых актов, вносимых администрацией Малахово – Слободского сельского поселения, подготовка по ним заключений | - / - | - / - |
| 3 | Изучение дополнительных вопросов на заседаниях комитетов | По мере поступления | - / - |
| 4 | Информирование сельского Совета о работе комитетов | подготовка декабрь | - / - |
| 5 | Участие в проведении публичных слушаний по проектам нормативных правовых актов | По мере необходимости | - / - |

**IV. Работа депутатов сельского Совета в поселениях.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Примечание** |
| 1 | Прием граждан в соответствии с графиком | Весь период |  |
| 2 | Участие в заседаниях сельских Советов народных депутатов | Весь период |  |
| 3 | Участие в собраниях граждан по месту жительства | - / - | Совместно с органами местного самоуправления |
| 4 | Рассмотрение обращений, заявлений, предложений избирателей, обращение с депутатскими запросами | Весь период | - / - |

**V. Мероприятия по осуществлению деятельности сельского Совета народных депутатов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Отв.  исполнитель |
| **1. Подготовка и проведение заседаний Совета** | | | |
| 1 | Подготовка и проведение заседаний Совета | По мере формирования повестки | Председатель Совета;  Ведущий специалист |
| 2 | Подготовка, согласование и утверждение перечня вопросов для рассмотрения на заседании Совета на 2018 год | декабрь | Ведущий специалист |
| 3 | Контроль за подготовкой проектов решений, постановлений Совета | весь период | -/- |
| 4 | Взаимодействие с прокуратурой по проектам решений Совета | за 7 дней до заседания | - / - |
| 5 | Обеспечение депутатов необходимыми материалами к заседанию | за 3 дня до заседания | - / - |
| 6 | Оформление протокола заседания | в течение 1-ой рабочей недели | -/- |
| 7 | Регистрация и рассылка постановлений, решений в прокуратуру, Реестр НПА, исполнителям, на Сайт администрации сельского поселения | - / - | -/- |
| **2. Работа с депутатскими комитетами** | | | |
| 8 | Проведение заседаний | за 3 рабочих дня до заседания Совета | Председатель Совета |
| 9 | Обеспечение присутствия депутатов, руководителей органов местного самоуправления | - / - | Ведущий специалист |
| 10 | Обеспечение депутатов необходимыми материалами к заседанию | в день заседания | - / - |
| 11 | Оформление протоколов и решений | в течение 3-х рабочих дней | - / - |
| **3. Работа с депутатами** | | | |
| 12 | Организация, содействие и контроль за исполнением графика приема граждан депутатами сельского Совета | весь период | Ведущий специалист |
| 13 | Содействие депутатскому корпусу в участии в заседаниях сельских Советов народных депутатов | весь период | Председатель Совета |
| **4. Взаимодействие с ОМСУ** | | | |
| 14 | Совместная работа с администрацией сельского поселения по подготовке правовых актов сельского Совета в части, касающейся интересов населения | весь период | Комитеты;  Ведущий специалист |
| 15 | Участие в мероприятиях, проводимых на территории Малахово - Слободского сельского поселения | весь период | Пред. Совета,  депутаты |
| 16 | Взаимодействие с главой сельского поселения по вопросам местного самоуправления | весь период | Председатель Совета |
| **5. Взаимодействие с СМИ** | | | |
| 17 | Направление решений Совета для опубликования в газете «Сельские Зори» | по необходимости | Ведущий специалист |
| 18 | Направление информации о деятельности сельского Совета для размещения на официальном сайте сети «Интернет» | весь период | - / - |
| **6. Организационные вопросы деятельности сельского Совета** | | | |
|  | ***1) Нормотворческая работа*** |  |  |
| 19 | Подготовка проектов решений сельского Совета по вопросам компетенции Совета | по плану сельсовета | Ведущий специалист |
| 20 | Подготовка проектов решений сельского Совета по вопросам осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации". | 1 квартал | Ведущий специалист |
| 21 | Проведение мониторинга правоприменения в соответствии с утвержденным планом | весь период | -/- |
| 22 | Анализ НПА по вопросам деятельности Совета в соответствии с Уставом Малахово - Слободского сельского поселения и Регламентом сельсовета | весь период | -/- |
| 23 | Работа по систематизации НПА и поддержанию их в актуальном состоянии | - / - | - / - |
| 24 | Организация и проведение публичных слушаний | -/- | -/- |
|  | ***3) Работа с населением и смежными ведомствами*** |  |  |
| 25 | Прием граждан по личным вопросам председателем сельского Совета | согласно графику | Предс. Совета |
|  | *Осуществление контроля* |  |  |
| 26 | - за исполнением решений Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов; | весь период | Председатель Совета; Ведущий специалист |
| 27 | - за исполнением графика приема избирателей депутатами сельского Совета | - / - | Ведущий специалист |
|  | ***5) Делопроизводство*** |  |  |
| 28 | Подготовка предложений по внесению изменений в номенклатуру дел сельского Совета | весь период | Ведущий специалист |
| 29 | Формирование делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой дел | - / - | -/- |
| 30 | Анализ состояния реестра НПА сельского Совета | весь период | -/- |
| 31 | Ведение реестра НПА, направленных для экспертизы в прокуратуру | постоянно | Ведущий специалист |
|  | ***6) Кадровые вопросы*** |  |  |
| 32 | Контроль и обновление списков, телефонов депутатов, органов местного самоуправления, организаций | Весь период | Ведущий специалист |

Приложение 2

к решению Малахово-Слободского сельского

Совета народных депутатов

от 28 декабря 2023 года № 91

**ГРАФИК**

**личного приема граждан**

**депутатами Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов**

**в 2024 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Васильева Елена Петровна**  *Депутат Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов* *по 1 округу* | **первый четверг**  **каждого месяца**  **с 15-30** |
| **Квасова Светлана Павловна**  *Депутат Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов по 2 округу* | **второй понедельник**  **каждого месяца**  **с 10.00 до 12.00** |
| **Прошкина Валентина Кузьминична**  *Депутат Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов*  *по 3 округу* | **первый вторник**  **каждого месяца**  **с 15.00 до 17.00** |
| **Кисель Александр Геннадьевич**  *Депутат Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов по 4 округу* | **вторая суббота**  **каждого месяца**  **с 11.00 до 13.00** |
| **Горланова Татьяна Николаевна**  *Депутат Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов*  *по 5 округу* | **первый четверг месяца**  **каждого месяца**  **с 14.00 до 16.00** |
| **Молчанова Валентина Евгеньевна**  *Зам. председателя Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов*  *Депутат Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов по 6 округу* | **третья среда**  **каждого месяца**  **с 15.00 до 17.00** |
| **Головина Вера Васильевна**  *Депутат Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов*  *по 7 округу* | **второй вторник**  **каждого месяца**  **с с 15.00 до 17.00** |
| **Прошкина Валентина Кузьминична**  *Председатель Малахово - Слободского сельского Совета народных депутатов* | **первый вторник**  **каждого месяца**  **с 15-30.** |