РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

орловская область

#### ТРОСНЯНСКИЙ РАЙОН

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕННОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 24

14 мая 2019 года

О рассмотрении вопросов правоприменительной

практики по результатам вступивших в законную

силу решении судов, арбитражных судов

о признании недействительными ненормативных

правовых актов , незаконными решений и

действий( бездействия) администрации Пенновского сельского

поселения Троснянского района и должностных лиц

В соответствии с [пунктом 2.1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=DC4B8BAB9E70FC860436DE29E57D1F9788A2BCAD29FED91756BE11279940AA435502D5EBY5L) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация Пенновского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1.Создать рабочую группу администрации Пенновского сельского поселения Троснянского района по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Пенновского сельского поселения Троснянского района  и должностных лиц.

2. Утвердить прилагаемые:

[Порядок](consultantplus://offline/ref=DC4B8BAB9E70FC860436D730E27D1F978CA3BFA025F9D91756BE11279940AA435502D5BC254A9DECE3Y7L) рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Пенновского сельского поселения Троснянского района и должностных лиц (Приложение 1).

Состав рабочей группы администрации Пенновского сельского поселения Троснянского района по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Пенновского сельского поселения Троснянского района и должностных лиц (Приложение 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Пенновского сельского поселения Троснянского района

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения Т.И.Глазкова

Приложение 1

к постановлению администрации Пенновского сельского поселения от 14 мая 2019 г № 24

Порядок

рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий ( бездействия) администрации Пенновского сельского поселения Троснянского района и должностных лиц

1.Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Пенновского сельского поселения Троснянского района и должностных лиц (далее соответственно – Порядок, вопросы правоприменительной практики) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

- анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов (далее - судебных решений) о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Пенновского сельского поселения Троснянского района (далее – Администрация) и должностных лиц;

- выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;

- последующая разработка и реализация системы мер, направленных на устранение и предупреждение указанных причин;

- контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

3. Сотрудник подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Пенновского сельского поселения Троснянского района (далее – сотрудник), ответственный за рассмотрение вопросов правоприменительной практики, ведет учет судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц.

4.Информация о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц с приложениями копий судебных решений направляется структурными подразделениями  Администрации, правоприменительная практика которых повлекла принятие судебных актов, в уполномоченное подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Руководители структурных подразделений Администрации одновременно с информацией о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц с приложениями копий судебных решений направляют в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений , служебную записку, содержащую их позицию относительно:

- причин принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными);

- причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц.

5.Сведения, предоставленные подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений согласно [пункту 4](#Par16) настоящего Порядка, обобщаются и представляются в виде таблицы председателю рабочей группы по вопросам правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц (далее - рабочая группа) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.Председатель рабочей группы на основании материалов, полученных в соответствии с [пунктом 5](#Par20) настоящего Порядка, по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц назначает дату и место проведения заседания рабочей группы, рассматривает необходимость привлечения к деятельности рабочей группы работников структурных подразделений Администрации и иных лиц.

7. Секретарь рабочей группы оповещает всех членов рабочей группы и иных работников структурных подразделений (при необходимости) о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.

8. Рассмотрение вопроса правоприменительной практики может быть отложено при необходимости получения дополнительных материалов.

9. В ходе рассмотрения вопроса правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц определяются:

- причины принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными);

- причины, послужившие основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц.

10. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики рабочая группа принимает решение, в котором:

- устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных фактов;

- даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях устранения и предупреждения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

11. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

- дата заседания, состав рабочей группы и иных приглашенных лиц;

- судебный акт, явившийся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;

- фамилия, имя, отчество выступавших на заседании и краткое описание изложенных выступлений;

- решение.

12.В случае установления рабочей группой признаков коррупционных фактов, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц, Председателем рабочей группы выносится соответствующее представление о направлении информации по выявленным нарушениям на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации в целях осуществления в Администрации мер по предупреждению коррупции.

13. Протоколы заседаний рабочей группы Администрации хранятся в подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Приложение 2

к постановлению администрации

Пенновского сельского поселения

от 14 мая 2019№ 24

**СОСТАВ**

**РАБОЧЕЙ *ГРУППЫ*** администрацииПенновского сельскогопоселения ***ПО РАС*СМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИВШИХ В ЗАКОННУЮ СИЛУ РЕШЕНИЙ СУДОВ, АРБИТРАЖНЫХ СУДОВ О ПРИЗНАНИИ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМИ НЕНОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, НЕЗАКОННЫМИ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) администрации Пенновского сельского поселения И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ**

Председатель рабочей группы- Глазкова Т.И.- глава сельского поселения

Заместитель председателя рабочей группы – Клыпова Г.Е. депутат Пенновского сельского Совета народных депутатов, зам. председателя Пенновского сельского Совета народных депутатов

Члены рабочей группы – Холченкова Г.Н.- депутат Пенновского сельского Совета народных депутатов

Секретарь рабочей группы- Зубкова В.П – вед. специалист